



Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Genel Müdürlüğü

**TEKSTİL
TEKNOLOJİSİ
ALANI ÖĞRETİM
PROGRAMI**

ANKARA, 2024

İÇİNDEKİLER

GİRİŞ	4
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI ÖĞRETİM PROGRAMLARI	4
ÖĞRETİM PROGRAMLARININ AMAÇLARI	5
ÖĞRETİM PROGRAMLARININ PERSPEKTİFİ	6
BİREYSEL GELİŞİM VE ÖĞRETİM PROGRAMLARI	8
TEKSTİL TEKNOLOJİSİ ALANININ TANIMI VE AMACI	9
TEKSTİL TEKNOLOJİSİ ALANININ DALLARI	10
1. DOKUMA ÜRETİM TEKNOLOJİSİ	10
2. TEKSTİL BASKI DESENCİLİĞİ	11
3. ÖRME ÜRETİM TEKNOLOJİSİ.....	12
TEKSTİL TEKNOLOJİSİ ALANININ ÖĞRENME VE ÖĞRETME YAKLAŞIMI.....	13
TEKSTİL TEKNOLOJİSİ ALANININ ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME YAKLAŞIMI.....	15
TEKSTİL TEKNOLOJİSİ ALANI ÖĞRETİM PROGRAMI'NIN UYGULANMASINDA DİKKAT EDİLECEK HUSUSLAR.....	16
TEKSTİL TEKNOLOJİSİ ALANI ÖĞRETİM PROGRAMI'NIN YAPISI	18
TEKSTİL TEKNOLOJİSİ ALANI DOKUMA ÜRETİM TEKNOLOJİSİ DALI	22
1. YETERLİLİK ALANININ ADI: DOKUMA DESEN HAZIRLAMA ELEMANI YARDIMCISI.....	22
2. YETERLİLİK ALANININ ADI: KUMAŞ ANALİZİ ELEMANI YARDIMCISI	25
3. YETERLİLİK ALANININ ADI: DOKUMA HAZIRLIK ELEMANI YARDIMCISI	26
4. YETERLİLİK ALANINI ADI: KUMAŞ DOKUMA ELEMANI YARDIMCISI	30
5. YETERLİLİK ALANININ ADI: KARTELA ELEMANI YARDIMCISI	33
TEKSTİL TEKNOLOJİSİ ALANI	35
TEKSTİL BASKI DESENCİLİĞİ DALI	35
1. YETERLİLİK ALANININ ADI: BASKI DESEN HAZIRLAMA ELEMANI YARDIMCISI	35
2. YETERLİLİK ALANININ ADI: KUMAŞ BASKI ELEMANI YARDIMCISI	40
TEKSTİL TEKNOLOJİSİ ALANI	46
ÖRME ÜRETİM TEKNOLOJİLERİ DALI	46
1. YETERLİLİK ALANININ ADI: DÜZ ÖRME MAKİNESİNİ İŞE HAZIRLAMA ELEMANI YARDIMCISI	46
2. YETERLİLİK ALANININ ADI: DÜZ ÖRME ELEMANI YARDIMCISI	46
3. YETERLİLİK ALANININ ADI: YUVARLAK ÖRME MAKİNESİNİ İŞE HAZIRLAMA ELEMANI YARDIMCISI	50
4. YETERLİLİK ALANININ ADI: YUVARLAK ÖRME ELEMANI YARDIMCISI	51
DERS PLANI ÖRNEKLERİ	55
DERS PLANI ÖRNEĞİ - 1.....	55
DERS PLANI ÖRNEĞİ - 2	59

TABLO LİSTESİ

TABLO 1. DOKUMA ÜRETİM TEKNOLOJİLERİ DALI YETERLİLİKLERİ VE MODÜLLERİ	11
TABLO 2. TEKSTİL BASKI DESENCİLİĞİ DALI YETERLİLİKLERİ VE MODÜLLERİ	12
TABLO 3. ÖRME ÜRETİM TEKNOLOJİLERİ DALI YETERLİLİKLERİ VE MODÜLLERİ.....	13
A) DOKUMA ÜRETİM TEKNOLOJİLERİ DALI HEDEFLERİNİN YAPISI.....	19
TABLO 4. ÖĞRETİM PROGRAMININ ÖĞRENME ALANLARI, HEDEF VE HEDEF DAVRANIŞ SAYILARI	19
TABLO 5. ÖĞRENME ALANLARINDA YER ALAN HEDEFLERİN TAKSONOMİK SINIFLANDIRILMASI...	19
B) TEKSTİL BASKI DESENCİLİĞİ DALI HEDEFLERİNİN YAPISI	20
TABLO 6. ÖĞRETİM PROGRAMININ ÖĞRENME ALANLARI, HEDEF VE HEDEF DAVRANIŞ SAYILARI	20
TABLO 7. ÖĞRENME ALANLARINDA YER ALAN HEDEFLERİN TAKSONOMİK SINIFLANDIRILMASI...	20
C) ÖRME ÜRETİM TEKNOLOJİSİ DALI HEDEFLERİNİN YAPISI	21
TABLO 8. ÖRME ÜRETİM TEKNOLOJİLERİ DALI HEDEF VE HEDEF DAVRANIŞ SAYILARI	21
TABLO 9. ÖĞRENME ALANLARINDA YER ALAN HEDEFLERİN TAKSONOMİK SINIFLANDIRILMASI...	21
ANA ÖRGÜLERİ ÇİZMEDE KULLANILAN ARAÇ GEREÇİ GÖSTERME BECERİSİ VERİ KAYIT FORMU ...	58
BEZAYAĞI ÖRGÜSÜ ÇİZME BECERİSİ VERİ KAYIT FORMU	63

1. BÖLÜM

GİRİŞ

Bilim ve teknolojideki hızlı ilerlemeler bireylerin ve toplumların ihtiyaçları doğrultusunda eğitim anlayışını da değiştirmiştir. Bu değişim; bilgi üreten, pratik problemleri çözebilen, eleştirel düşünen, girişimci, kararlı, iletişim becerilerine sahip, empati kurabilen ve topluma katkıda bulunabilen bireyler yetiştirmeyi gerektirir. Eğitimdeki öncelikler arasında meslek edinme becerileri de artık önemli bir yer tutmaktadır. Mesleki eğitim tarım, sanayi ve hizmet sektörlerini kapsayan bir bütünlüğü içererek nitelikli iş gücünü yetiştirmeyi hedefler. Mesleki ve teknik eğitim uygulamaları, özel bir plan ve programa dayalı olarak gerçekleştirilen eğitim etkinliklerini içerir. Bu etkinliklerin temel hedefi, toplumun sürekli işleyişini desteklemek için uzman bireyler ve üretim süreçlerinin her aşamasında gereken nitelikli ara elemanları yetiştirmektir. Nitelikli bireylerin yetişmesini desteklemek amacıyla öğretim programları hazırlanırken sadece bilgi aktarımını değil aynı zamanda bireylerin farklılıklarını göz önünde bulunduran, değerleri ve becerileri geliştirmeyi hedefleyen, anlaşılabilir bir yaklaşım benimsenmiştir. Bu hedeflere ulaşmak için bir yandan farklı sınıf seviyelerinde ve konularda tekrarlanan becerilere, açıklamalara odaklanan bir yaklaşım benimsenmiş diğer yandan ise bütünsel ve bir seferde kazandırılması amaçlanmıştır. Hazırlanan programlar ilgili disiplinin güncel ve geçerli bilgilerini içermekle birlikte eğitim süreci ile günlük yaşam arasındaki ilişkilere vurgu yapmaktadır. Sonuç olarak anlamlı ve kalıcı öğrenmeyi teşvik eden, sağlam bir temele dayalı, önceki öğrenmelerle ilişkilendirilen, güncel mesleki becerilerle uyumlu öğretim programları oluşturulmuştur.

MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI ÖĞRETİM PROGRAMLARI

Millî Eğitim Bakanlığının öğretim programları öğrencilerin yaşamları boyunca kullanabilecekleri akademik bilgi, kavram ve becerileri kazanmalarını; bu bilgi ve becerileri kullanarak bireysel, sosyal, duygusal, mesleki alanlar ile günlük yaşam ve iş alanlarında kendilerini geliştirmelerini; toplumda bilinçli, üreten ve sorun çözen bağımsız bireyler olmalarını hedefler. Öğretim programları bilgi aktarımından ziyade bireysel farklılıkları göz önünde bulunduran, beceri ve değer kazandırmayı amaçlayan, basit ve anlaşılır bir şekilde tasarlanmıştır. Programlarda yer alan hedefler ve açıklamalar güncel, geçerli ve eğitim-öğretim süreci içinde ilgili meslek alanları ile ilişkilendirilebilecek şekilde hazırlanmıştır. Ayrıca, hazırlanan hedefler ve açıklamalar, değerler, yetkinlikler ve beceriler açısından bütüncül bir perspektifte basit bir içeriğe sahiptir. Sonuç olarak bu öğretim programları, anlamlı ve kalıcı

öğrenmeyi teşvik etmek için sağlam bir temel oluşturmuş; önceki öğrenmelerle uyumlu bir şekilde mesleki yaşamın içinde yer alan değerler, beceriler ve yetkinliklerle bütünleştirilmiştir.

ÖĞRETİM PROGRAMLARININ AMAÇLARI

Öğretim programları; 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu'nun 2. maddesinde ifade edilen Türk Millî Eğitiminin Genel Amaçları, Türk Millî Eğitiminin Temel İlkeleri ve 573 sayılı Özel Eğitim Hakkında Kanun Hükmünde Kararname'de yer alan Özel Eğitimin Temel İlkeleri esas alınarak hazırlanmıştır. Eğitim ve öğretim programlarıyla sürdürülen tüm çalışmalar; okul öncesi, ilkokul, ortaokul ve özel eğitim meslek okulu seviyelerinde birbirini tamamlayıcı bir şekilde aşağıdaki amaçlara ulaşmaya yöneliktir:

1. Okul öncesi eğitimi tamamlayan öğrencilerin bireysel gelişim süreçleri göz önünde bulundurularak bedensel, zihinsel ve duygusal alanlarda sağlıklı şekilde gelişimlerini desteklemek
2. İlkokulu tamamlayan öğrencilerin bireysel gelişim düzeylerine uygun olarak ahlaki bütünlük ve öz farkındalık çerçevesinde; öz güven ve öz disipline sahip, gündelik hayatta ihtiyaç duyacağı temel düzeyde sözel, sayısal ve bilimsel akıl yürütme ile sosyal becerileri ve estetik duyarlılığı kazanmış, bunları etkin bir şekilde kullanan sağlıklı hayat yönelimli bireyler olmalarını sağlamak
3. Ortaokulu tamamlayan öğrencilerin ilkokulda kazandıkları yetkinlikleri geliştirmek suretiyle millî ve manevi değerleri benimsemiş, haklarını kullanan ve sorumluluklarını yerine getiren Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi'nde (TYÇ) ve ayrıca disiplinlere özgü alanlarda ifadesini bulan temel düzey beceri ve yetkinlikleri kazanmış bireyler olmalarını sağlamak
4. Özel eğitim meslek okulu eğitimini tamamlayan öğrencilerin okul öncesi, ilkokul ve ortaokulda kazandıkları yetkinlikleri geliştirmek suretiyle insanlarla etkileşim kurabilen, toplumsal kurallara uyum sağlayabilen, toplumsal yaşama katılım için çabalayan, yaşamlarını bağımsız olarak sürdürebilen bireyler olmalarını sağlamak; Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi'nde ve ayrıca disiplinlere özgü alanlarda ifadesini bulan temel düzey beceri ve yetkinlikleri kazanmış, ilgi ve yetenekleri doğrultusunda hayata ve bir mesleğe hazır, toplum hayatında üretime katkısı olan, millî ve manevi değerleri benimseyen bireyler olmalarını sağlamak.

ÖĞRETİM PROGRAMLARININ PERSPEKTİFİ

Eğitim sistemimizin temel amacı değerlerimizle ve yetkinliklerle bütünleşmiş bilgi, beceri ve davranışlara sahip bireyler yetiştirmektir. Bu hedefe ulaşmak için öğretim programları mesleki bilgi, beceri ve davranışları kazandırmaya odaklanırken, değerlerimiz ve yetkinliklerle bu kazanımlar arasındaki bağlantıları kurarak bireylerin geniş bir perspektife sahip olmalarını ve ufuklarını genişletmelerini sağlar.

Değerlerimiz, toplumumuzun millî ve manevi mirasının bir parçasıdır ve geçmişten günümüze taşınan, gelecek nesillere aktarılacak olan önemli bir mirası temsil eder. Bu değerler, kültürel kökenlerimizi yansıtırken aynı zamanda toplumsal birliğimizi ve dayanışmamızı güçlendiren temel unsurlardır.

Yetkinlikler bu değerleri pratiğe döken, hayata ve toplumun geneline katkı sağlayan eylemsel yeteneklerimizi ifade eder. Bu yetkinlikler, bilgi ve becerilerin uygulamaya dönüştürülmesini, sorunların çözülmesini ve toplumsal gelişmeye katkı sağlanmasını mümkün kılar.

Öğrencilerin hem ulusal hem de uluslararası düzeyde kişisel, sosyal, akademik yaşamlarında ve hatta ileri dönem iş yaşamlarında ihtiyaç duyacakları beceri yelpazesi olan yetkinlikler Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi'nde belirlenmiştir. Eğitim sistemimiz de yetkinliklerde bütünleşmiş bilgi, beceri ve davranışlara sahip bireyler yetiştirmeyi amaçlamaktadır. TYÇ'de dijital, matematiksel, bilim ve teknolojiyle ilgili temel yetkinlikler ile ana dilde iletişim, yabancı dillerde iletişim, öğrenmeyi öğrenme, inisiyatif alma ve girişimcilik, kültürel farkındalık ve ifade yetkinlikleri olmak üzere sekiz anahtar yetkinlik belirlenmiştir. Özel eğitim çerçevesinde yabancı dillerde iletişime ait yetkinlikler öğretim programlarında ele alınmamıştır. Öğretim programlarında yer alan yetkinlikler TYÇ'de aşağıdaki gibi tanımlanmaktadır:

Ana Dilde İletişim: Kavram, düşünce, görüş, duygu ve olguları hem sözlü hem de yazılı olarak ifade etme ve yorumlama (dinleme, konuşma, okuma ve yazma); eğitim ve öğretim, iş yeri, ev ve eğlence gibi her türlü sosyal ve kültürel bağlamda uygun ve yaratıcı bir şekilde dilsel etkileşimde bulunmaktır.

Matematiksel Yetkinlik ve Bilimde/Teknolojide Temel Yetkinlikler: Matematiksel yetkinlik, günlük hayatta karşılaşılan bir dizi problemi çözmek için matematiksel düşünme

tarzını geliştirme ve uygulamadır. Sağlam bir aritmetik becerisi için matematik üzerine inşa edilen süreç, faaliyet ve bilgiye vurgu yapmaktadır.

Matematiksel yetkinlik, düşünme (mantıksal ve uzamsal düşünme) ve sunmanın (formüller, modeller, kurgular, grafikler ve tablolar) matematiksel modlarını farklı derecelerde kullanma beceri ve isteğini içermektedir.

Bilimde yetkinlik, soruları tanımlamak ve kanıta dayalı sonuçlar üretmek amacıyla doğal dünyanın açıklanmasına yönelik bilgi varlığına ve metodolojiden yararlanma beceri ve arzusuna atıfta bulunmaktadır. Teknolojide yetkinlik, algılanan insan istek ve ihtiyaçlarını karşılama bağlamında bilgi ve metodolojinin uygulanması olarak görülmektedir. Bilim ve teknolojide yetkinlik, insan etkinliklerinden kaynaklanan değişimleri ve her bireyin vatandaş olarak sorumluluklarını kavrama gücünü kapsamaktadır.

Dijital Yetkinlik: İş hayatı, günlük hayat ve iletişim için bilgi iletişim teknolojilerinin güvenli ve eleştirel şekilde kullanılmasını kapsar. Söz konusu yetkinlik; bilgiye erişim ve bilginin değerlendirilmesi, saklanması, üretimi, sunulması ve alışverişi için bilgisayarların kullanılması ayrıca internet aracılığıyla ortak ağlara katılım sağlanması ve iletişim kurulması gibi temel beceriler yoluyla desteklenmektedir.

Öğrenmeyi Öğrenme: Bireyin kendi öğrenme eylemini etkili zaman ve bilgi yönetimini de kapsayacak şekilde bireysel olarak veya grup hâlinde düzenleyebilmesi için öğrenmenin peşine düşme ve bu konuda ısrarcı olma yetkinliğidir. Bu yetkinlik, bireyin var olan imkânları tanıyarak öğrenme ihtiyaç ve süreçlerinin farkında olmasını ve başarılı bir öğrenme eylemi için zorluklarla başa çıkma yeteneğini kapsamaktadır. Yeni bilgi ve beceriler kazanmak, işlemek ve kendine uyarlamak kadar rehberlik desteği aramak ve bundan yararlanmak anlamına da gelir. Öğrenmeyi öğrenme; bilgi ve becerilerin ev, iş yeri, eğitim ve öğretim ortamı gibi çeşitli bağlamlarda kullanılması ve uygulanması için önceki öğrenme ve hayat tecrübelerine dayanılması yönünde öğrenenleri harekete geçirir.

Sosyal ve Vatandaşlıkla İlgili Yetkinlikler: Bu yetkinlikler kişisel, kişiler arası ve kültürler arası yetkinlikleri içermekte olup bireylerin farklılaşan toplum ve çalışma hayatına etkili ve yapıcı biçimde katılmalarına imkân tanıyacak, gerektiğinde çatışmaları çözecek özelliklerle donatılmasını sağlayan tüm davranış biçimlerini de kapsar. Vatandaşlıkla ilgili yetkinlik ise bireyleri, toplumsal ve siyasal kavram ve yapılarla ilişkin bilgiye, demokratik ve aktif katılım kararlılığına dayalı olarak medeni hayata tam olarak katılmaları için donatmaktadır.

Kültürel Farkındalık ve İfade: Müzik, sahne sanatları, edebiyat ve görsel sanatlar dâhil olmak üzere çeşitli kitle iletişim araçları kullanılarak görüş, deneyim ve duyguların yaratıcı bir şekilde ifade edilmesinin öneminin takdiridir.

İnisiyatif Alma ve Girişimcilik: Bireyin düşüncelerini eyleme dönüştürme becerisini ifade eder. Yaratıcılık, yenilik ve risk almanın yanında hedeflere ulaşmak için planlama yapma ve proje yönetme yeteneğini de içerir. Bu yetkinlik, herkesi sadece evde ve toplumda değil işlerine ait bağlam ve şartların farkında olabilmeleri ve iş fırsatlarını yakalayabilmeleri için aynı zamanda iş hayatında desteklemekte; toplumsal ve ticari etkinliklere girişen veya katkıda bulunan kişilerin ihtiyaç duydukları daha özgün bilgi ve beceriler için de bir temel teşkil etmektedir. Etik değerlerin farkında olma ve iyi yönetişimi desteklemeyi de kapsar.

BİREYSEL GELİŞİM VE ÖĞRETİM PROGRAMLARI

Öğretim programları öğrencilerin çok yönlü gelişimsel özellikleri, mevcut bilgi ve birikimi göz önünde bulundurularak tasarlanmıştır. Bu programlar, insan gelişiminin belirli bir dönemde sonlanmadığı ve hayat boyu süren bir süreç olduğu ilkesi üzerine kurulmuştur. Her yaş dönemindeki bireylerin gelişim özellikleri, programların düzenlenmesi aşamasında önemli bir rol oynamış ve buna göre programlar oluşturulmuştur. Gelişim, belirli evrelerde ilerler ve her evrede bireylerin gelişim özellikleri farklılık gösterir. Bu nedenle programlar, bu gelişim özelliklerini dikkate alacak şekilde yapılandırılmıştır. Gelişim dönemleri ardışık bir sıra izler ve her bir dönemin kendine özgü özellikleri vardır. Bu nedenle programlar bireylerin farklı gelişim özelliklerine göre uyarlanabilir esneklikte tasarlanmıştır. Programların hedeflerini gerçekleştirme sürecinde gerekli uyarlamaların öğretmen tarafından yapılması beklenir.

Gelişim dönemleri ardışık ve değişmeyen bir sıra takip ettiğinden her evrede yaşanan gelişmeler, sonrakileri de etkiler. Bu süreç aynı zamanda basitten karmaşığa, genelden özele ve somuttan soyuta doğru bir yönelim izler. Program geliştirme sürecinde bu yönelimler hem bir alandaki yeterliliği oluşturan hedef ve hedef davranışların sıralanması noktasında dikkate alınmış hem de farklı öğrenme kademeleri arasındaki ders dağılımlarının ve ilişkilerinin planlanmasında göz önünde bulundurulmuştur.

Öğretim programlarının temelinde insan gelişiminin bir bütün olduğu ilkesi bulunur. İnsanın farklı gelişim alanları birbirleriyle etkileşim içindedir. Örneğin dil gelişimi bilişsel gelişimi etkileyebilir ve aynı zamanda bilişsel gelişim de dil gelişimini etkileyebilir. Bu nedenle

öğretmenlerden öğrencinin bir hedefi başardığında bu başarının diğer gelişim alanlarını da nasıl etkileyebileceğini düşünmeleri beklenir.

Öğretim programları bireysel farklılıklar göz önünde bulundurularak tasarlanmıştır. Bireyler arasındaki farklılık, bir kişinin diğerlerinden birden fazla özellik bakımından farklı olması anlamına gelir. Tüm öğrenciler için bireysel özellikler, performanslar ve ihtiyaçlar temel alınarak bireyselleştirilmiş eğitim programları (BEP) hazırlanmalı ve uygulanmalıdır. BEP'te yer alacak hedefler öğrencinin hazır bulunuşluk seviyeleri, öğrenme stilleri, ihtiyaçları, sosyokültürel farklılıkları gibi faktörlere göre farklılık gösterebilir. Bu nedenle öğrenme ve öğretme süreci planlanırken öğrencilerin bireysel farklılıkları dikkate alınmalıdır.

2. BÖLÜM

TEKSTİL TEKNOLOJİSİ ALANININ TANIMI VE AMACI

Tekstil sektörü stratejik bir sektör olması nedeniyle ülkelerin yakın ilgisini çekmektedir. Ayrıca bu sektör değişen teknoloji ve pazar ihtiyaçları nedeni ile sürekli bir gelişim içindedir. Sektördeki gelişimleri yakalamak için devletler tarafından özel planlamalar yapılmaktadır. Pazarın yanı sıra işgücü ve piyasanın ihtiyaçları gözetilerek yapılan planlamalar, mesleki eğitimin içeriklerinin belirlenmesinde de belirleyici olmaktadır.

Tekstil teknolojisi alanı çerçeve öğretim programında aşağıdaki dallar yer almaktadır.

1. Dokuma Üretim Teknolojisi
2. Tekstil Baskı Desenciliği
3. Örme Üretim Teknolojisi

Bu dallar yapılandırılırken yaygın ve örgün mesleki eğitim kurumlarında uygulanan dal yapısı ile Mesleki Yeterlilik Kurumu tarafından yayımlanan "Ulusal Meslek Standartları" ve "Ulusal Mesleki Yeterlilikler"de yer alan ifadeler incelenmiş olup dal ve alan adlandırması, özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin yeterlilikleri göz önünde bulundurularak yapılmıştır.

Alanın Tanımı

Tekstil teknolojisi alanı; dokuma üretim teknolojisi, tekstil baskı desenciliği ve örme üretim teknolojisi dallarına ait bilgi, beceri, tutum ve iş alışkanlıklarına sahip meslek elemanlarının yetiştirilmesine yönelik eğitimin verildiği bir alandır. Hafif düzeyde zihinsel yetersizliği/otizm spektrum bozukluğu olan öğrenciler için ise eğitim performansları, ilgi,

ihitiyaç, yetenek ve bireysel farklılıkları dikkate alınarak dokuma üretim teknolojisi, tekstil baskı desencililiği ve örme üretim teknolojisi dallarının yeterliliklerine sahip meslek elemanları yetiştirilmesinin öngöröldüğü alan olarak tanımlanması uygun görölmüştür.

Alanın Amacı

Bu alanda hafif düzeyde zihinsel yetersizliği/otizm spektrum bozukluğu olan öğrencilere dokuma üretim teknolojisi, tekstil baskı desencililiği ve örme üretim teknolojisi dallarına ait yeterliliklerin kazandırılması amaçlanmaktadır.

TEKSTİL TEKNOLOJİSİ ALANININ DALLARI

1. Dokuma Üretim Teknolojisi

Tanımı

Bu dal, hafif düzeyde zihinsel yetersizliği/otizm spektrum bozukluğu olan öğrencilere yönelik dokuma üretim teknolojisi, dalı içinde ‘dokuma desinatörlüğu’ becerileri kapsamında; desen hazırlama, kumaş analizi, dokuma hazırlık, kumaş dokuma, kartela hazırlama bilgi, beceri, tutum ve iş alışkanlıklarına sahip meslek elemanlarının yetiştirilmesine yönelik eğitim verilen daldır.

Amacı

Öğrencilerin eğitim performansları, ilgi, ihtiyaç, yetenek ve bireysel farklılıkları dikkate alınarak dokuma üretim teknolojisi dalının yeterliliklerine sahip meslek elemanları yetiştirilmesi amaçlanmıştır.

Tablo 1. Dokuma Üretim Teknolojileri Dalı Yeterlilikleri ve Modülleri

YETERLİLİKLER	MODÜLLER	SÜRE (Ders Saati)
Dokuma Desen Hazırlama Elemanı Yardımcısı	Dokumada Ana Örgüler	240
Kumaş Analizi Elemanı Yardımcısı	Numune Kumaş Analizi	120
Dokuma Hazırlık Elemanı Yardımcısı	Ana Örgülü Numune Kumaş Dokuma Hazırlık İşlemleri	360
Kumaş Dokuma Elemanı Yardımcısı	Ana Örgülü Numune Kumaş Dokuma	720
Kartela Elemanı Yardımcısı	Kartela Hazırlama	180
TOPLAM	Yeterlilik Sayısı:	5
	Modül Sayısı:	5
	Süre (Ders Saati):	1620

Not: Dokuma üretim teknolojisi dalındaki yeterliliklere ait modüller tabloda belirtilen sıraya göre okutulur. Yeterlilikler arasında öncelik sırası yoktur.

2. Tekstil Baskı Desenciliği

Tanımı

Bu dal, hafif düzeyde zihinsel yetersizliği/otizm spektrum bozukluğu olan öğrencilere yönelik tekstil baskı desenciliği, becerileri kapsamında; deseni hazırlama, desen raportlama, deseni folyoya aktarma, düz şablon hazırlama ve numune baskı yapma, özel baskı efektleri yapma bilgi, beceri, tutum ve iş alışkanlıklarına sahip meslek elemanının yetiştirilmesine yönelik eğitim verilen daldır.

Amacı

Öğrencilerin eğitim performansları, ilgi, ihtiyaç, yetenek ve bireysel farklılıkları dikkate alınarak tekstil baskı desenciliği dalının yeterliliklerine sahip meslek elemanı yetiştirilmesi amaçlanmıştır.

Tablo 2. Tekstil Baskı Desenciliği Dalı Yeterlilikleri ve Modülleri

YETERLİLİKLER	MODÜLLER	SÜRE (Ders Saati)
Baskı Deseni Hazırlama Elemanı Yardımcısı	Desen Hazırlama	360
	Desen Raportlama	180
	Deseni Folyoya Aktarma	180
Kumaş Baskı Elemanı Yardımcısı	Düz Şablon Hazırlama ve Numune Baskı Yapma	720
	Özel Baskı Efektleri Yapma	180
TOPLAM	Yeterlilik Sayısı:	2
	Modül Sayısı:	5
	Süre (Ders Saati):	1620

Not: Tekstil baskı desenciliği dalındaki yeterliliklere ait modüller tabloda belirtilen sıraya göre okutulur.

3. Örme Üretim Teknolojisi

Tanımı

Bu dal hafif düzeyde zihinsel yetersizliği/otizm spektrum bozukluğu olan öğrencilere yönelik örme üretim teknolojisi becerileri kapsamında; düz örme makinesini işe hazırlama, makinada düz örme yapma, düz örme makinasında işi sonlandırma, yuvarlak örme makinesini işe hazırlama, makinada yuvarlak örme yapma, yuvarlak örme makinasında işi sonlandırma bilgi, beceri, tutum ve iş alışkanlıklarına sahip meslek elemanının yetiştirilmesine yönelik eğitim verilen daldır.

Amacı

Öğrencilerin eğitim performansları, ilgi, ihtiyaç, yetenek ve bireysel farklılıkları dikkate alınarak örme üretim teknolojisi dalının yeterliliklerine sahip meslek elemanı yetiştirilmesi amaçlanmıştır.

Tablo 3. Örme Üretim Teknolojileri Dahı Yeterlilikleri ve Modülleri

YETERLİLİKLER	MODÜLLER	SÜRE (Ders Saati)
Düz Örme Makinesini İşe Hazırlama Elemanı Yardımcısı	Düz Örme Makinesini İşe Hazırlama	360
Düz Örme Elemanı Yardımcısı	Makinede Düz Örme Yapma	330
	Düz Örme Makinesinde İş Sonlandırma	120
Yuvarlak Örme Makinesini İşe Hazırlama Elemanı Yardımcısı	Yuvarlak Örme Makinesini İşe Hazırlama	360
Yuvarlak Örme Elemanı Yardımcısı	Makinede Yuvarlak Örme Yapma	330
	Yuvarlak Örme Makinesinde İş Sonlandırma	120
TOPLAM	Yeterlilik Sayısı:	4
	Modül Sayısı:	6
	Süre (Ders Saati):	1620

Not: Dokuma üretim teknolojisi dalındaki yeterliliklere ait modüller tabloda belirtilen sıraya göre okutulur. Yeterlilikler arasında öncelik sırası yoktur.

TEKSTİL TEKNOLOJİSİ ALANININ ÖĞRENME VE ÖĞRETME YAKLAŞIMI

Hafif düzeyde zihinsel yetersizliği/otizm spektrum bozukluğu olan öğrencilere yönelik meslek öğretiminde etkili bir öğretim yaklaşımı benimsemek önemlidir. Bu doğrultuda her öğrencinin özel gereksinimlerini ve öğrenme tarzını dikkate alarak mevcut öğretim programı doğrultusunda öğretim planları bireyselleştirilmelidir. Bireyselleştirme öğrencinin güçlü yönlerini ve zayıf yönlerini anlamak için başlangıç noktası olarak kullanılmalı ve gerektiğinde öğrencilerin ihtiyaçlarına göre düzenlenmelidir. Hafif düzeyde zihinsel yetersizliği/otizm spektrum bozukluğu olan öğrencilerin mesleki becerilerini geliştirmelerine yardımcı olmak için öğretim sürecinde teorik bilgilerin yanı sıra pratik uygulama fırsatları da sunulmalıdır. Aşağıda sıralanan hususlar dikkate alınarak öğretim süreci planlanmalıdır:

- Öğretmenler, öğrenciler iş becerisini bağımsız olarak sergileyinceye kadar ağırlıklı olarak beceri kazandırmaya yönelik çalışmalar yapmalıdır.

- Atölyelerde iş için gerekli olan materyal, donanım ve araç gereç eksiksiz olarak bulundurulmalıdır.

- Atölyelerde bulundurulan iş için gerekli olan materyal, donanım ve araç gerecin mümkün olduğunca öğrencinin iş hayatında karşılaşılabileceği materyal, donanım ve araç gereç arasından seçilmesine özen gösterilmelidir.

- Materyal, donanım ve araç gereçlerde öğrencinin bireysel özelliklerine göre uyarlamalar (sesli tartı, kabartma cetvel vb.) yapılmalıdır.

- Öğretimde öğrencinin bireysel özelliklerinin yanı sıra kazandırılacak bilgi ve becerinin özellikleri de göz önünde bulundurulmalıdır.

Modülün öğrenme ve öğretme sürecinde aşağıda önerilen öğretim yöntem ve teknikleri kullanılabileceği gibi farklı öğretim yöntem ve teknikleri de kullanılabilir.

Modülün öğrenme ve öğretme sürecinde aşağıdaki yöntem ve tekniklerin kullanılması önerilmektedir:

- Eş Zamanlı İpucuyla Öğretim
- Sabit Bekleme Süreli Öğretim
- İpucunun Giderek Azaltılmasıyla Öğretim
- İpucunun Giderek Artırılmasıyla Öğretim
- Aşamalı Yardımla Öğretim
- Artan Bekleme Süreli Öğretim
- Ayrık Denemelerle Öğretim
- Etkinlik Temelli Öğretim
- Video Modelle Öğretim
- Video İpucuyla Öğretim
- Etkinlik Çizelgeleri
- Doğrudan Öğretim
- Davranışsal Beceri Öğretimi
- Sosyal Öyküler
- Güç Kartı
- Drama

TEKSTİL TEKNOLOJİSİ ALANININ ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME YAKLAŞIMI

Öğrenci başarısının değerlendirilmesi, öğretim sürecinin bir parçasıdır ve öğretim süreciyle paralel bir şekilde yürütülmelidir. Ölçme ve değerlendirme etkinlikleri zihinsel yetersizliği ve/veya otizm spektrum bozukluğu olan öğrencilerin hâlihazırdaki performansını ve öğretimi yapılacak hedef becerileri belirlemek, öğretim yöntemlerinin yeterliliğini ve etkililiğini saptamak, öğrencinin süreç içindeki gelişimini takip ederek geri bildirim sağlamak, öğretimin etkili olmaması durumunda gerekli uyarlamaları yapmak, öğrencilerin edindikleri bilgi ve becerileri koruyup korumadıkları ve doğal koşullara genelleyip genellemediklerine göre tespit etmek amacıyla yürütülür.

Ölçme ve değerlendirme etkinliklerinde modülün hedeflerinin ölçülmesi ve değerlendirilmesi esastır. Modüllerin hedefleri; bilişsel, duyuşsal ve psikomotor öğrenme alanlarından oluşmaktadır. Hedeflerin özelliğine uygun ölçme araçları kullanılmalıdır. Hedef kitlenin özellikleri dikkate alınarak hedeflerin her biri için ayrı ölçme aracı geliştirilebileceği gibi bir araçla birden çok hedef de ölçülebilir.

Bilişsel alanla ilgili hedefler; açık uçlu yazılı sorular, sözlü sınavlar (mülakat), çoktan seçmeli testler, kısa cevaplı sorular, doğru yanlış etkinlikleri vb. araçlarla ölçülebilir.

Duyuşsal ve psikomotor alanla ilgili hedefler; gözlem formları, kontrol listeleri, öğrenci ürün dosyaları, proje vb. araçlarla ölçülebilir.

Psikomotor hedeflerin ölçme ve değerlendirilmesinde işlem veya faaliyetlerinin basamakları dikkate alınabilir ve ölçme aracına ölçüt olarak yazılabilir. İş başında yapılacak uygulamalarda izlenmesi gereken işlem basamaklarını ayrı ayrı gözlemlemek amacıyla “işlem/faaliyet kontrol listeleri” kullanılabilir.

Ölçme ve değerlendirme etkinliklerinde hedefleri tanımlayan performans ölçütlerinin yazıldığı kontrol listeleri, gözlem formları kullanılabilir. Her bir hedef değerlendirilirken öğretim sürecinde kullanılan öğretimsel hedefler, ölçme ve değerlendirme etkinliklerinin sonuçları, öğretmen tarafından hazırlanan öğretim sürecinde kullanılan formlar ile öğrencinin atölyede, iş yerinde yaptığı uygulamalar da göz önünde bulundurulur. Öğrencinin hedeflere ulaşma düzeyleri ölçülür.

Ölçme ve değerlendirme; öğrenim öncesinde (tanılayıcı değerlendirme), öğrenim sürecinde (biçimlendirici değerlendirme) ve öğrenim sonunda (belirleyici değerlendirme) yapılarak öğrencinin düzeyi belirlenir.

Öğrenim öncesinde yapılan değerlendirme öğrencinin hazır bulunuşluk düzeyinin belirlenmesinde ve uygun öğretim programlarının hazırlanmasında yol gösterecektir.

Başlangıç değerlendirmede hedefler dikkate alınarak öğrencilerin ön bilgi ve becerileri tespit edilir. Öğrencilerin performansları, öğrencinin özelliklerine ve değerlendirme yapılan zamana göre farklılık gösterebileceğinden başlangıç değerlendirmesinin daha somut ve güvenilir olabilmesi için farklı zamanlarda üç kez yapılması yararlı olacaktır.

Öğrencinin öğrenim sürecinde göstermiş olduğu gelişmeler “ara değerlendirme” ile tespit edilir. Öğrencinin performansındaki en ufak değişikliğin kaydedilmesi için ara değerlendirme günlük, haftalık ya da aylık olarak yapılabilir.

Son değerlendirmede ise öğrencinin modülün hedeflerine ulaşma düzeyi tanımlanmalıdır. Örneğin herhangi bir işlemin/faaliyetin basamaklarının ölçüt olarak kullanıldığı kontrol listelerinde; öğrencinin tanımlanmış basamakları gerçekleştirme düzeyleri de dikkate alınarak beceri alanı ile ilgili öğrenme çıktılarının tam olarak gerçekleştirildiği becerilerin karşısına “+” işareti, tam olarak gerçekleştirilemeyen becerilerin karşısına “-” işareti konmalıdır. Bununla birlikte öğrenciye sağlanan destek sözel ipucu (Sİ), model olma (MO) veya fiziksel yardım (FY) şeklinde tanımlanmalıdır.

Modülün hedeflerinin ölçülmesi ve hedef bazında öğrencinin durumunun belirlenmesi, modülün başarı düzeyinin tespiti için yapılacak değerlendirmede referans olarak kullanılır.

TEKSTİL TEKNOLOJİSİ ALANI ÖĞRETİM PROGRAMI’NIN UYGULANMASINDA DİKKAT EDİLECEK HUSUSLAR

Hafif düzeyde zihinsel yetersizliği/otizm spektrum bozukluğu olan öğrenciler için mesleki öğretim programını uygularken, öğrencilerin bireysel ihtiyaçlarına ve yeteneklerine odaklanan, kapsamlı bir yaklaşımın yanında aileler, öğrenci ile çalışan öğretmenler, özel eğitim uzmanları ve iş yeri temsilcileri gibi paydaşlar arasında güçlü bir iş birliği oluşturulmalıdır. Bunlara ek olarak güncellenen programların uygulama sürecinde aşağıdaki hususlar da dikkate alınmalıdır:

1. Her öğrenci için özel gereksinimlerine ve hedeflere dayalı bir Bireyselleştirilmiş Eğitim Programı (BEP) oluşturulmalıdır. BEP; öğrencinin eğitim hedeflerini, özel destek ihtiyaçlarını ve hedeflere ulaşmak için kullanılacak stratejileri içermelidir.
2. Hafif düzeyde zihinsel yetersizliği/otizm spektrum bozukluğu olan öğrencilerin öğrenmesini desteklemek için kullanılacak araç ve gereç çeşitlendirilmelidir. Gerektiğinde teknolojik araçlar ve yardımcı ekipmanlarla öğretim süreçleri desteklenmelidir.
3. Hafif düzeyde zihinsel yetersizliği/otizm spektrum bozukluğu olan öğrenciler için uygulamalı öğrenme deneyimleri önemlidir. Meslek eğitim programları, öğrencilere el becerileri, meslek bilgisi ve pratik deneyimler kazandırmalıdır.
4. Atölyelerde yer alan bilgi, beceri ve tutumları öğretmek için ileri zincirleme, tüm beceri, geri zincirleme yöntemi, model olma, yaparak yaşayarak vb. yöntemler kullanılmalıdır. Gerekli görüldüğünde sözel ipuçları, model olma ve fiziksel yardım kullanılmalıdır.
5. Hafif düzeyde zihinsel yetersizliği/otizm spektrum bozukluğu olan öğrencilerin bağımsız olarak hareket edebilme ve iş görebilme becerilerinin gelişmesine fırsat verilmelidir. Öğrencilere öğrendiklerini gerçek iş koşullarında uygulayabilmesi için dalları doğrultusunda staj yapma imkânları sağlanmalıdır.
6. Öğretmenler tarafından atölyelerde gerekli iş sağlığı ve güvenliği tedbirleri alınmalıdır. Hafif düzeyde zihinsel yetersizliği/otizm spektrum bozukluğu olan öğrencilerin buldukları ortamda kesici, delici aletler ile yakıcı ve yanıcı maddeler kontrol altında tutulmalıdır. Atölyelerde araç gerecin kullanımına ilişkin uyarılar yazılarak öğrencilerin görebileceği yerlere asılmalı ve uyarıları dikkate alarak çalışmalarını sağlanmalıdır. İş sağlığı ve güvenliği tedbirleri olumlu cümlelerle ifade edilmelidir.

3. BÖLÜM

TEKSTİL TEKNOLOJİSİ ALANI ÖĞRETİM PROGRAMI'NIN YAPISI

Tekstil Teknolojisi Alanı Öğretim Programı'nın amacı; hafif düzeyde zihinsel yetersizliği/otizm spektrum bozukluğu olan öğrencilerin alana ilişkin mesleki yeterliliklerinin geliştirilmesi, çalışma hayatına katılımının desteklenmesi ve toplumla bütünleşmelerini sağlamaktır.

Program geliştirme sürecinde iş gücüne dönük gereksinimlerin dikkate alınması amacıyla sektörde çalışan meslek elemanları, sektör temsilcileri, üniversitelerin ilgili alanlarında görevli öğretim üyeleri, mesleki alan öğretmenleri ve özel eğitim öğretmenleri ile iş birliği yapılmıştır.

Yapılan ihtiyaç analizi ve sektörün gereksinimlerine göre hazırlanan iş analizleri doğrultusunda Tekstil Teknolojisi Alanı Öğretim Programı'nın yeterlilikleri ve modülleri belirlenmiştir. Tekstil Teknoloji Alanı Öğretim Programı'nda yer alan hedef ve hedef davranışlar bilişsel, duyuşsal ve psikomotor olarak ele alınmıştır. Hafif düzeyde zihinsel yetersizliği olan öğrenciler için mesleki eğitim programının güncellenmesi sürecinde öğrenci odaklı bir yaklaşımla öğrencilerin bireysel ihtiyaçlarına ve yeteneklerine odaklanmaya öncelik verilmiştir. Programların güncellenmesi sürecinde öncelik verilen diğer bir yaklaşım ise Bağlam Temelli Öğrenme (CBL) olmuştur. Bu yaklaşım, öğrenmeyi gerçek yaşam bağlamlarına entegre etmeyi amaçlarken öğrencilere bilgiyi gerçek dünya uygulamalarına aktaracakları öğrenme deneyimleri sunmaktadır.

Hafif düzeyde zihinsel yetersizliği/otizm spektrum bozukluğu olan öğrencilerin mesleki öğretim programlarının başarılı olması için bireysel ihtiyaçlarının ve potansiyellerinin tam olarak anlaşılması ve bu temelde tasarlanması önemlidir. Öğrencilere fırsatlar sunmak ve onların topluma katılımını desteklemek, yaşamlarını daha bağımsız ve anlamlı hâle getirecektir. Güncellenen öğretim programı ile öğrencilere, iş yerinde çalışma deneyimi veya staj uygulamaları gibi iş dünyasına giriş fırsatları sunularak toplumsal bütünleşmeyi sağlayacak becerilerin kazandırılması amaçlanmıştır.

a) Dokuma Üretim Teknolojileri Dalı Hedeflerinin Yapısı

Tablo 4. Öğretim Programının Öğrenme Alanları, Hedef ve Hedef Davranış Sayıları

Modüller	Hedef Sayıları	Hedef Davranış Sayıları
Dokumada Ana Örgüler	7	35
Numune Kumaş Analizi	3	14
Ana Örgülü Numune Kumaş Dokuma Hazırlık İşlemleri	9	37
Ana Örgülü Numune Kumaş dokuma	7	32
Kartela Hazırlama	5	17
TOPLAM	31	135

Tablo 5. Öğrenme Alanlarında Yer Alan Hedeflerin Taksonomik Sınıflandırılması

Modüller	Bilişsel	Duyuşsal	Psikomotor	Toplam
Dokumada Ana Örgüler	1	1	5	7
Numune Kumaş Analizi	1	1	1	3
Ana Örgülü Numune Kumaş Dokuma Hazırlık İşlemleri	1	-	8	9
Ana Örgülü Numune Kumaş Dokuma	2	1	4	7
Kartela Hazırlama	2	1	2	5
TOPLAM	7	4	20	31

b) Tekstil Baskı Desenciligi Dalı Hedeflerinin Yapısı

Tablo 6. Öğretim Programının Öğrenme Alanları, Hedef ve Hedef Davranış Sayıları

Modüller	Hedef Sayıları	Hedef Davranış Sayıları
Desen Hazırlama	2	8
Desen Raportlama	5	32
Deseni Folyoya Aktarma	3	20
Düz Şablon Hazırlama ve Numune Baskı Yapma	7	49
Özel Baskı Efektleri Yapma	8	47
TOPLAM	25	156

Tablo 7. Öğrenme Alanlarında Yer Alan Hedeflerin Taksonomik Sınıflandırılması

Modüller	Bilişsel	Duyuşsal	Psikomotor	Toplam
Desen Hazırlama	1		1	2
Desen Raportlama	1	-	4	5
Deseni Folyoya Aktarma	-	2	1	3
Düz Şablon Hazırlama ve Numune Baskı Yapma	1	-	6	7
Özel Baskı Efektleri Yapma	1	4	3	8
TOPLAM	4	6	15	25

c) Örme Üretim Teknolojisi Dalı Hedeflerinin Yapısı

Tablo 8. Örme Üretim Teknolojileri Dalı Hedef ve Hedef Davranış Sayıları

Modüller	Hedef Sayıları	Hedef Davranış Sayıları
Düz Örme Makinesini İşe Hazırlama	2	6
Makinede Düz Örme Yapma	3	23
Düz Örme Makinesinde İş Sonlandırma	6	16
Yuvarlak Örme Makinesini İşe Hazırlama	2	7
Makinede Yuvarlak Örme Yapma	3	16
Yuvarlak Örme Makinesinde İş Sonlandırma	6	15
TOPLAM	22	83

Tablo 9. Öğrenme Alanlarında Yer Alan Hedeflerin Taksonomik Sınıflandırılması

Modüller	Bilişsel	Duyuşsal	Psikomotor	Toplam
Düz Örme Makinesini İşe Hazırlama	1	-	1	2
Makinede Düz Örme Yapma	1	-	2	3
Düz Örme Makinesinde İş Sonlandırma	-	1	5	6
Yuvarlak Örme Makinesini İşe Hazırlama	1	-	1	2
Makinede Yuvarlak Örme Yapma	1	-	2	3
Yuvarlak Örme Makinesinde İş Sonlandırma	-	1	5	6
TOPLAM	4	2	16	22

Özel Eğitim Meslek Okulu Tekstil Teknolojisi Alanı Öğretim Programı'nda, yeterlilik alanı, hedef ve hedef davranışlara ilişkin kodlamada aşağıdaki sistematik izlenmiştir.

Hedef ve Hedef Davranışlara İlişkin Kodlama Sistematığı

Yeterlilik Alanı	Modül	Hedef Numarası	Hedef Davranış Numarası
1.	1.1.	1.1.1.	1.1.1.1.

TEKSTİL TEKNOLOJİSİ ALANI
DOKUMA ÜRETİM TEKNOLOJİSİ DALI
HEDEF, HEDEF DAVRANIŞLAR VE AÇIKLAMALAR

1. YETERLİLİK ALANININ ADI: DOKUMA DESEN HAZIRLAMA ELEMANI YARDIMCISI

Modül	Hedefler	Hedef Davranışlar	Öğretim Yöntem ve Teknikler	Ölçme ve Değerlendirme Yöntem ve Araçları
1.1. DOKUMADA ANA ÖRGÜLER	1.1.1. Dokumada ana örgüleri çizmede kullanılan araç gereci tanıır.	1.1.1.1. Dokumada ana örgüleri çizmede kullanılan araç gereci gösterir. 1.1.1.2. Dokumada ana örgüleri çizmede kullanılan araç gerecin isimlerini söyler.	<ul style="list-style-type: none">● Sabit Bekleme Süreli Öğretim● Eş Zamanlı İpucuyla Öğretim	<ul style="list-style-type: none">● Ölçüt Bağımlı Ölçü Aracı● Ayrık Deneme Kaydı ve Ayrık Deneme Kayıt Formu
	1.1.2. Bezayağı örgüsü çizer.	1.1.2.1 Desen kâğıdında örgü raporunun boyutunu belirler. 1.1.2.2. Desen kâğıdı üzerinde örgü raporunun sınırlarını işaretler. 1.1.2.3. Desen kâğıdında atkı numaralarını yazar. 1.1.2.4. Desen kâğıdında çözgü numaralarını yazar. 1.1.2.5. Verilen örgüyü desen kâğıdına kalemle çizer. 1.1.2.6. Tahar planını örgü raporuna göre desen kâğıdına çizer. 1.1.2.7. Armür planını örgü raporuna göre desen kâğıdına çizer.	<ul style="list-style-type: none">● Doğrudan Öğretim● Video Modelle Öğretim● Aşamalı Yardımla Öğretim	<ul style="list-style-type: none">● Beceri Analizi Kaydı ve Beceri Analizi Kayıt Formu
	1.1.3. Dimi örgüsü çizer.	1.1.3.1. Desen kâğıdında örgü raporunun boyutunu belirler. 1.1.3.2. Desen kâğıdı üzerinde örgü raporunun sınırlarını işaretler.	<ul style="list-style-type: none">● Doğrudan Öğretim	<ul style="list-style-type: none">● Beceri Analizi Kaydı ve Beceri

	<p>1.1.3.3. Desen kâğıdında atkı numaralarını yazar.</p> <p>1.1.3.4. Desen kâğıdında çözgü numaralarını yazar.</p> <p>1.1.3.5. Verilen örgüyü desen kâğıdına kalemle çizer.</p> <p>1.1.3.6. Tahar planını örgü raporuna göre desen kâğıdına çizer.</p> <p>1.1.3.7. Armür planını örgü raporuna göre desen kâğıdına çizer.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Video Modelle Öğretim ● Aşamalı Yardımla Öğretim 	Analizi Kayıt Formu
1.1.4. Panama örgüsünü çizer.	<p>1.1.4.1. Desen kâğıdında örgü raporunun boyutunu belirler.</p> <p>1.1.4.2. Desen kâğıdı üzerinde örgü raporunun sınırlarını kalemle işaretler.</p> <p>1.1.4.3. Desen kâğıdında atkı numaralarını yazar.</p> <p>1.1.4.4. Desen kâğıdında çözgü numaralarını yazar.</p> <p>1.1.4.5. Verilen örgüyü desen kâğıdına kalemle çizer.</p> <p>1.1.4.6. Tahar planını örgü raporuna göre desen kâğıdına çizer.</p> <p>1.1.4.7. Armür planını örgü raporuna göre desen kâğıdına çizer.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Doğrudan Öğretim ● Video Modelle Öğretim ● Aşamalı Yardımla Öğretim 	<ul style="list-style-type: none"> ● Beceri Analizi Kaydı ve Beceri Analizi Kayıt Formu
1.1.5. Balıksırtı örgüsü çizer.	<p>1.1.5.1. Desen kâğıdında örgü raporunun boyutunu belirler.</p> <p>1.1.5.2. Desen kâğıdı üzerinde örgü raporunun sınırlarını kalemle işaretler.</p> <p>1.1.5.3. Desen kâğıdında atkı numaralarını yazar.</p> <p>1.1.5.4. Desen kâğıdında çözgü numaralarını yazar.</p> <p>1.1.5.5. Verilen örgüyü desen kâğıdına kalemle çizer.</p> <p>1.1.5.6. Tahar planını örgü raporuna göre desen kâğıdına çizer.</p> <p>1.1.5.7. Armür planını örgü raporuna göre desen kâğıdına çizer.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Doğrudan Öğretim ● Video Modelle Öğretim ● Aşamalı Yardımla Öğretim 	<ul style="list-style-type: none"> ● Beceri Analizi Kaydı ve Beceri Analizi Kayıt Formu
1.1.6. Ana örgüleri çizme işine odaklanır.	<p>1.1.6.1 Örgü çizme kurallarına uyar.</p> <p>1.1.6.2. Deseni verilen şekilde eksiksiz çizer.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Doğrudan Öğretim ● Video Modelle Öğretim 	<ul style="list-style-type: none"> ● Beceri Analizi Kaydı ve Beceri Analizi Kayıt Formu

			● Aşamalı Yardımla Öğretim	
	1.1.7. Ana örgüleri çizme işlemindeki malzemeleri tasarruflu kullanır.	1.1.7.1. Desen kâğıdını gereken miktarda kullanır. 1.1.7.2. Keçeli kalemi kullandıktan sonra kapağını kapatır. 1.1.7.3. Kullandığı malzemeleri geri dönüşüme kazandırır.	● Kendini Yönetme ● Sosyal Öyküler ● Güç Kartları	● Kontrol Listesi ● Ayrık Deneme Kaydı ve Ayrık Deneme Kayıt Formu

Açıklamalar:

Hedef 1.1.1., 1.1.2., 1.1.3., 1.1.4., 1.1.5. için kullanılacak araç gereç: desen kâğıdı, cetvel, kurşun kalem, renkli kalemler.

2. YETERLİLİK ALANININ ADI: KUMAŞ ANALİZİ ELEMANI YARDIMCISI

Modül	Hedefler	Hedef Davranışlar	Öğretim Yöntem ve Teknikler	Ölçme ve Değerlendirme Yöntem ve Araçları
2.1. NUMUNE KUMAŞ ANALİZİ	2.1.1. Kumaşın genel özelliklerini bilir.	2.1.1.1. Kumaşın kullanım alanını söyler. 2.1.1.2. Kumaşın ön yüzünü ve arka yüzünü söyler. 2.1.1.3. Kumaşın desenini söyler. 2.1.1.4. Kumaşın atkı ve çözgü söyler.	<ul style="list-style-type: none">● Sabit Bekleme Süreli Öğretim● Eş Zamanlı İpucuyla Öğretim	<ul style="list-style-type: none">● Ölçüt Bağımlı Ölçü Aracı● Ayrık Deneme Kaydı ve Ayrık Deneme Kayıt Formu
	2.1.2 Kumaşın özelliklerini çözümler.	2.1.2.1. Kumaşın atkı ve çözgü ipliklerini bir miktar söker. 2.1.2.2. 1 cm'deki çözgü sıklığını sayar. 2.1.2.3. 1 cm'deki atkı sıklığını sayar. 2.1.2.4. Çözgü renk raporunu belirler. 2.1.2.5. Atkı renk raporunu belirler. 2.1.2.6. Kumaşın desenini çizer. 2.1.2.7. Desenin tahar planını çizer. 2.1.2.8. Desenin armür planını çizer.	<ul style="list-style-type: none">● Doğrudan Öğretim● Video Modelle Öğretim● Aşamalı Yardımla Öğretim	<ul style="list-style-type: none">● Beceri Analizi Kaydı ve Beceri Analizi Kayıt Formu
	2.1.3. Kumaş analizi yaparken sıfır atık odaklı çalışmaya istekli olur.	2.1.3.1. Kumaş analizi işlemi için yeterli büyüklükte kumaş kullanır. 2.1.3.2. Ortaya çıkan atık kumaşları geri dönüşüm kutusuna atar.	<ul style="list-style-type: none">● Kendini Yönetme● Sosyal Öyküler● Güç Kartları	<ul style="list-style-type: none">● Kontrol Listesi
Açıklamalar: Hedef 2.1.1. için kullanılacak araç gereç: kumaş, lup. Hedef 2.1.2. için kullanılacak araç gereç: kumaş, makas, toplu iğne, lup, cetvel, desen kâğıdı, kurşun kalem, renkli kalem.				

3. YETERLİLİK ALANININ ADI: DOKUMA HAZIRLIK ELEMANI YARDIMCISI

Modül	Hedefler	Hedef Davranışlar	Öğretim Yöntem ve Teknikler	Ölçme ve Değerlendirme Yöntem ve Araçları
3.1. ANA ÖRGÜLÜ NUMUNE KUMAŞ DOKUMAYA HAZIRLIK İŞLEMLERİ	3.1.1. Numune kumaş dokumaya hazırlık işlemlerinde kullanılan araç gereci tanıır.	3.1.1.1. Numune kumaş dokumaya hazırlık işlemlerinde kullanılan araç gereci gösterir. 3.1.1.2. Numune kumaş dokumaya hazırlık işlemlerinde kullanılan araç gereci söyler.	<ul style="list-style-type: none">● Sabit Bekleme Süreli Öğretim● Eş Zamanlı İpucuyla Öğretim	<ul style="list-style-type: none">● Ölçüt Bağımlı Ölçü Aracı● Ayrık Deneme Kaydı ve Ayrık Deneme Kayıt Formu
	3.1.2. Çözüğü hazırlar.	3.1.2.1. Çözüğü renk raporuna göre iplik bobinleri seçer. 3.1.2.2. Çözüğü ipliğinin ucunu başlangıç çubuğuna bağlar. 3.1.2.3. Çözüğü ipliklerini çözüğü çözme aparatındaki çapraz çubuklarından doğru şekilde geçirerek çözer. 3.1.2.4. Çözüğü renk raporuna göre çözüğü çözer. 3.1.2.5. Çözüğü tel raporu tamamlandığında iplik ucunu başlangıç çubuğuna bağlar. 3.1.2.6. Çözüğü ipliklerini çapraza almak için çapraz ipini çözüğülerin arasından doğru şekilde geçirerek bağlar.	<ul style="list-style-type: none">● Doğrudan Öğretim● Video Modelle Öğretim● Aşamalı Yardımla Öğretim	<ul style="list-style-type: none">● Beceri Analizi Kaydı ve Beceri Analizi Kayıt Formu
	3.1.3. Çözüğü tekniğine uygun olacak biçimde dokuma tezgâhına taşır.	3.1.3.1. Çözüğü çaprazını farklı bir iple bağlar. 3.1.3.2. Çözüğü ipliklerini çözüğü çaprazını bozmadan taşıma çubuklarına geçirir.	<ul style="list-style-type: none">● Doğrudan Öğretim● Video Modelle Öğretim	<ul style="list-style-type: none">● Beceri Analizi Kaydı ve Beceri Analizi Kayıt Formu

		3.1.3.3. Çözü ipliklerini, ipliklerin gerginliği bozulmadan dokuma tezgâhına taşır.	<ul style="list-style-type: none"> • Aşamalı Yardımla Öğretim 	
	3.1.4. Dokuma hazırlık işlemlerini verilen sürede tamamlamaya özen gösterir.	<p>3.1.4.1. Çözü hazırlama aşamalarını sırasıyla söyler.</p> <p>3.1.4.2. Çözü hazırlama aşamalarını sırasıyla yapar.</p> <p>3.1.4.3. Çözü hazırlama aşamalarını verilen sürede tamamlar.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Doğrudan Öğretim • Video Modelle Öğretim • Aşamalı Yardımla Öğretim 	<ul style="list-style-type: none"> • Beceri Analizi Kaydı ve Beceri Analizi Kayıt Formu
	3.1.5. Çözüyü levende sarar.	<p>3.1.5.1. Çözünün çapraza uzak tarafı çözü levendine gelecek şekilde tezgâhın üstünde konumlandırır.</p> <p>3.1.5.2. Çözünün uçlarını belirlenen kumaş enine uygun genişlikte çözü levendine kalbalar hâlinde bağlar.</p> <p>3.1.5.3. Çözü iplerini, eşit gerginlikte çözü levendine sarar.</p> <p>3.1.5.4. Çözü iplerini çapraz çözü köprüsüne kadar çözü levendine sararak yaklaştırır.</p> <p>3.1.5.5. Çözü iplerinin arasından, çapraz ipini bağladığı aralıktan çapraz çubukları geçirir.</p> <p>3.1.5.6. Çapraz çubukları tezgâha sabitler.</p> <p>3.1.5.7. Çözünün serbest ucunu çerçevelerin üzerinden geçirir.</p> <p>3.1.5.8. Çözü uçlarını kumaş levendine ulaşacak uzunlukta kalana kadar çözü levendine sarar.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Doğrudan Öğretim • Video Modelle Öğretim • Aşamalı Yardımla Öğretim 	<ul style="list-style-type: none"> • Beceri Analizi Kaydı ve Beceri Analizi Kayıt Formu
	3.1.6. Tahar planına uygun gücü taharını yapar.	3.1.6.1. Tahar planına göre çözü ipliklerini gücü deliğinden gücü tığı ile geçirir.	<ul style="list-style-type: none"> • Doğrudan Öğretim 	<ul style="list-style-type: none"> • Beceri Analizi Kaydı ve Beceri

	<p>3.1.6.2. Dokumacıya en yakın çerçevenin ilk gücü deliğinden, birinci çözgüyü gücü tığı ile geçirir.</p> <p>3.1.6.3. Dokumacıya yakın ikinci çerçevenin ilk gücü deliğinden gücü tığı ile ikinci çözgüyü geçirir.</p> <p>3.1.6.4. Dokumacıya en yakın çerçevenin, ikinci gücüsünden, sıradaki çözgüyü geçirir.</p> <p>3.1.6.5. Dokumacıya yakın ikinci çerçevenin ikinci gücüsünden sıradaki çözgüyü geçirir.</p> <p>3.1.6.6. Makinedeki tüm çözgüler bitene kadar gücü taharı işlemine devam eder.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Video Modelle Öğretim ● Aşamalı Yardımla Öğretim 	Analizi Kayıt Formu
3.1.7. Tahar planına uygun tarak taharını yapar.	<p>3.1.7.1. Çözgü ipliğini seçer.</p> <p>3.1.7.2. Çözgü ipliğini tarak tığı ile tarak dış boşluğundan geçirir.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Doğrudan Öğretim ● Video Modelle Öğretim ● Aşamalı Yardımla Öğretim 	● Beceri Analizi Kaydı ve Beceri Analizi Kayıt Formu
3.1.8. Çözgüyü uç bezine bağlar.	<p>3.1.8.1. Çözgü ipliklerini tutar.</p> <p>3.1.8.2. Tarak yardımıyla iplikleri paralel hâle gelecek şekilde tarar.</p> <p>3.1.8.3. Çözgü ipliklerini kalbalara ayırarak eşit gerginlikte uç bezine bağlar.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Doğrudan Öğretim ● Video Modelle Öğretim ● Aşamalı Yardımla Öğretim 	● Beceri Analizi Kaydı ve Beceri Analizi Kayıt Formu
3.1.9. Atkı ipliğini mekiğe sarar.	<p>3.1.9.1. Renk raporuna uygun iplik bobinini seçer.</p> <p>3.1.9.2. Mekiğin uç kısmına atkı ipliğinin ucunu bağlar.</p> <p>3.1.9.3. Mekiğe atkı ipliğini eşit gerginlikte sarar.</p> <p>3.1.9.4. İstenen uzunluğa ulaşınca atkı ipliği bobinden koparır.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Doğrudan Öğretim ● Video Modelle Öğretim 	● Beceri Analizi Kaydı ve Beceri Analizi Kayıt Formu

- | | | | | |
|--|--|--|-------------------------------|--|
| | | | • Aşamalı Yardımla
Öğretim | |
|--|--|--|-------------------------------|--|

Açıklamalar:

Hedef 3.1.1. için kullanılacak araç gereç: çözü aparatı, bobin, gücü tığı, tarak tığı, taşıma çubukları, çapraz çubukları, mekik.

Hedef 3.1.2. için kullanılacak araç gereç: çözü aparatı, bobin, makas.

Hedef 3.1.3., 3.1.5. için kullanılacak araç gereç: çözüden farklı bir ip, taşıma çubukları.

Hedef 3.1.6. için kullanılacak araç gereç: dokuma tezgâhı, gücü tığı.

Hedef 3.1.7. için kullanılacak araç gereç: dokuma tezgâhı, tarak tığı.

Hedef 3.1.8. için kullanılacak araç gereç: dokuma tezgâhı, fırça, uç bezi, makas.

Hedef 3.1.9. için kullanılacak araç gereç: mekik, bobin, makas.

4. YETERLİLİK ALANINI ADI: KUMAŞ DOKUMA ELEMANI YARDIMCISI

Modül	Hedefler	Hedef Davranışlar	Öğretim Yöntem ve Teknikler	Ölçme ve Değerlendirme Yöntem ve Araçları
4.1. ANA ÖRGÜLÜ NUMUNE KUMAŞ DOKUMA	4.1.1. Ana örgülü numune kumaş dokuma işlemlerinde kullanılan araç gereci tanıır.	4.1.1.1. Ana örgülü numune kumaş dokuma işlemlerinde kullanılan araç gereci gösterir. 4.1.1.2. Ana örgülü numune kumaş dokuma işlemlerinde kullanılan araç gereci söyler.	<ul style="list-style-type: none">● Sabit Bekleme Süreli Öğretim● Eş Zamanlı İpucuyla Öğretim	<ul style="list-style-type: none">● Ölçüt Bağımlı Ölçü Aracı● Ayrık Deneme Kaydı ve Ayrık Deneme Kayıt Formu
	4.1.2. Numune kumaş dokuma tezgâhının ana elemanlarını tanıır.	4.1.2.1. Tezgâh üzerinde tefeyi söyleyerek gösterir. 4.1.2.2. Gücü tellerinin olduğu çerçeveyi söyleyerek gösterir. 4.1.2.3. Çerçevenin hareketini sağlayan ayakları söyleyerek gösterir. 4.1.2.4. Dokuma tezgâhının ana elemanlarının isimlerini söyler.	<ul style="list-style-type: none">● Sabit Bekleme Süreli Öğretim● Eş Zamanlı İpucuyla Öğretim	<ul style="list-style-type: none">● Ölçüt Bağımlı Ölçü Aracı● Ayrık Deneme Kaydı ve Ayrık Deneme Kayıt Formu
	4.1.3. Bezayağı örgülü numune kumaş dokuma yapar.	4.1.3.1. Armür planına uygun, dokuma makinesindeki pedala basarak ağızlığı açar. 4.1.3.2. Açılan ağızlıktan atkırı atar. 4.1.3.3. Ağızlığı kapatıp atkırı tefeyle dokunan kumaşa yaklaştırarak sıkıştırır. 4.1.3.4. Dokuma ilerledikçe kumaşı levende sarar. 4.1.3.5. Dokumaya devam eder. 4.1.3.6. Dokuma sonuna gelince kumaşı tezgâhtan alır.	<ul style="list-style-type: none">● Doğrudan Öğretim● Video Modelle Öğretim● Aşamalı Yardımla Öğretim	<ul style="list-style-type: none">● Beceri Analizi Kaydı ve Beceri Analizi Kayıt Formu

	<p>4.1.4. Dimi örgülü numune kumaş dokuma yapar.</p>	<p>4.1.4.1. Armür planına uygun, dokuma makinesindeki pedala basarak ağızlığı açar. 4.1.4.2. Açılan ağızlıktan atkıyı atar. 4.1.4.3. Ağızlığı kapatıp atkıyı tefeyle dokunan kumaşa yaklaştırarak sıkıştırır. 4.1.4.4. Dokuma ilerledikçe kumaşı levende sarar. 4.1.4.5. Dokumaya devam eder. 4.1.4.6. Dokuma sonuna gelince kumaşı tezgâhtan alır.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Doğrudan Öğretim ● Video Modelle Öğretim ● Aşamalı Yardımla Öğretim 	<ul style="list-style-type: none"> ● Beceri Analizi Kaydı ve Beceri Analizi Kayıt Formu
	<p>4.1.5. Panama örgülü numune kumaş dokuma yapar.</p>	<p>4.1.5.1. Armür planına uygun, dokuma makinesindeki pedala basarak ağızlığı açar. 4.1.5.2. Açılan ağızlıktan atkıyı atar. 4.1.5.3. Ağızlığı kapatıp atkıyı tefeyle dokunan kumaşa yaklaştırarak sıkıştırır. 4.1.5.4. Dokuma ilerledikçe kumaşı levende sarar. 4.1.5.5. Dokumaya devam eder. 4.1.5.6. Dokuma sonuna gelince kumaşı tezgâhtan alır.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Doğrudan Öğretim ● Video Modelle Öğretim ● Aşamalı Yardımla Öğretim 	<ul style="list-style-type: none"> ● Beceri Analizi Kaydı ve Beceri Analizi Kayıt Formu
	<p>4.1.6. Balıksırtı örgülü numune kumaş dokuma yapar.</p>	<p>4.1.6.1. Armür planına uygun dokuma makinesindeki pedala basarak ağızlığı açar. 4.1.6.2. Açılan ağızlıktan atkıyı atar. 4.1.6.3. Ağızlığı kapatıp atkıyı tefeyle dokunan kumaşa yaklaştırarak sıkıştırır. 4.1.6.4. Dokuma ilerledikçe kumaşı levende sarar. 4.1.6.5. Dokumaya devam eder. 4.1.6.6. Dokuma sonuna gelince kumaşı tezgâhtan alır.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Doğrudan Öğretim ● Video Modelle Öğretim ● Aşamalı Yardımla Öğretim 	<ul style="list-style-type: none"> ● Beceri Analizi Kaydı ve Beceri Analizi Kayıt Formu

	4.1.7. Ana örgülü numune kumaş dokumaya istekli olur.	4.1.7.1. Dokuma işlemini, dokuma planındaki işlem sırasına göre yapar. 4.1.7.2. Dokuma işlemini verilen sürede tamamlar.	<ul style="list-style-type: none">• Kendini Yönetme• Sosyal Öyküler• Güç Kartları	<ul style="list-style-type: none">• Kontrol Listesi
--	---	---	---	---

Açıklamalar:

Hedef 4.1.1. için kullanılacak araç gereç: dokuma tezgâhı, mekik, makas, bobin.

Hedef 4.1.2. için kullanılacak araç gereç: dokuma tezgâhı, atkı, çözgü.

Hedef 4.1.3., 4.1.4., 4.1.5., 4.1.6. için kullanılacak araç gereç: dokuma tezgâhı, mekik, atkı ipliği, armür planı, makas.

5. YETERLİLİK ALANININ ADI: KARTELA ELEMANI YARDIMCISI

Modül	Hedefler	Hedef Davranışlar	Öğretim Yöntem ve Teknikler	Ölçme ve Değerlendirme Yöntem ve Araçları
5.1. KARTELA HAZIRLAMA	5.1.1. Kartela hazırlamada kullanılan araç gereci tanıır.	5.1.1.1. Kartela hazırlama işleminde kullanılan araç gereci gösterir. 5.1.1.2. Kartela hazırlama işleminde kullanılan araç gereci söyler.	<ul style="list-style-type: none">● Sabit Bekleme Süreli Öğretim● Eş Zamanlı İpucuyla Öğretim	<ul style="list-style-type: none">● Ölçüt Bağımlı Ölçü Aracı● Ayrık Deneme Kaydı ve Ayrık Deneme Kayıt Formu
	5.1.2. Kartela işlemine hazırlık yapar.	5.1.2.1. Verilen özelliklere uygun desende kumaş seçer. 5.1.2.2. Verilen özelliklere uygun renklerde kumaş seçer. 5.1.2.3. Kumaş üzerine yapıştıracağı barkodu hazırlar. 5.1.2.4. Kullanacağı kartela adedi kadar kartela hazırlar.	<ul style="list-style-type: none">● Kendini Yönetme● Sosyal Öyküler● Güç Kartları	<ul style="list-style-type: none">● Kontrol Listesi
	5.1.3. Kartela hazırlar.	5.1.2.1. Kartelaya konulacak kumaşları masaya düzgün şekilde serer. 5.1.2.2. Seçilen kumaşları belirlenen ölçüde keser. 5.1.2.3. Kesilen kumaş parçalarını belirlenen renk sırasına göre dizer. 5.1.2.4. Dizilen kumaş parçaları ile kartela başlığını birleştirir.	<ul style="list-style-type: none">● Doğrudan Öğretim● Video Modelle Öğretim● Aşamalı Yardımla Öğretim	<ul style="list-style-type: none">● Beceri Analizi Kaydı ve Beceri Analizi Kayıt Formu

		5.1.2.5. Kartelanın üzerine desen ve kumaş bilgilerinin yazılı olduğu barkodu yapıştırır. 5.1.2.6. Kartelaları sergi askısına dizer.		
	5.1.4. Kartela hazırlarken işine odaklanır.	5.1.3.1. Kartelayı renk sıralamasına uygun hazırlar. 5.1.4.2. Karteladaki kumaşları desen grubuna uygun seçer. 5.1.3.3. Kartela üzerine yapıştırdığı barkodun doğruluğunu kontrol eder.	<ul style="list-style-type: none"> • Doğrudan Öğretim • Video Modelle Öğretim • Aşamalı Yardımla Öğretim 	<ul style="list-style-type: none"> • Beceri Analizi Kaydı ve Beceri Analizi Kayıt Formu
	5.1.5. Kartela hazırlama işleminde kullandığı malzemeleri tasarruflu kullanır.	5.1.5.1. Kartela işlemi için gereken ölçüde kumaş keser. 5.1.5.2. Oluşan atıkları ayrıştırarak geri dönüşüm kutusuna atar.	<ul style="list-style-type: none"> • Kendini Yönetme • Sosyal Öyküler • Güç Kartları 	<ul style="list-style-type: none"> • Kontrol Listesi

Açıklamalar:

Hedef 5.1.1. için kullanılacak araç gereç; renkli kumaşlar, kartela başlığı, zımba, dikiş makinesi, çift taraflı bant, kartela makası, giyotin, askı, kalem, cetvel.

Hedef 5.1.2. için kullanılacak araç gereç; kartela başlığı, kumaş.

Hedef 5.1.3. için kullanılacak araç gereç; renkli kumaşlar, kartela başlığı, zımba, dikiş makinesi, çift taraflı bant, makas, giyotin, askı, kalem, cetvel.

TEKSTİL TEKNOLOJİSİ ALANI
TEKSTİL BASKI DESENCİLİĞİ DALI
HEDEF, HEDEF DAVRANIŞLAR VE AÇIKLAMALAR

1. YETERLİLİK ALANININ ADI: BASKI DESEN HAZIRLAMA ELEMANI YARDIMCISI

Modül	Hedefler	Hedef Davranışlar	Öğretim Yöntem ve Teknikler	Ölçme ve Değerlendirme Yöntem ve Araçları
1.1. DESEN HAZIRLAMA	1.1.1. Desen hazırlama işleminde kullanılan araç gereci tanıır.	1.1.1.1. Desen hazırlama işlemlerinde kullanılan araç gereci gösterir. 1.1.1.2. Desen hazırlama işlemlerinde kullanılan araç gereci söyler.	<ul style="list-style-type: none">• Sabit Bekleme Süreli Öğretim• Eş Zamanlı İpucuyla Öğretim	<ul style="list-style-type: none">• Ölçüt Bağımlı Ölçü Aracı• Ayrık Deneme Kaydı ve Ayrık Deneme Kayıt Formu
	1.1.2. Desen çizimi yapar.	1.1.2.1. Desene uygun malzemeleri çalışma masasına getirir. 1.1.2.2. Çizim yapacağı eskiz kâğıdını bant ile masaya yapıştırır. 1.1.2.3. Çizim yapacağı desene uygun kalemi seçer. 1.1.2.4. Seçilen deseni kalem ile eskiz kâğıdına çizer. 1.1.2.5. Deseni renklendirmede kullanılacak renkli kalemleri seçer.	<ul style="list-style-type: none">• Doğrudan Öğretim• Video Modelle Öğretim• Aşamalı Yardımla Öğretim	<ul style="list-style-type: none">• Beceri Analizi Kaydı ve Beceri Analizi Kayıt Formu

		1.1.2.6. Deseni renkli boya kalem ile tekniğine uygun boyar.		
1.2. DESEN RAPORTLA MA	1.2.1. Desen raportlamada kullanılan araç gereci tanıır.	1.2.1.1. Desen raportlama işlemlerinde kullanılan araç gereci gösterir. 1.2.1.2. Desen raportlama işlemlerinde kullanılan araç gereci söyler.	<ul style="list-style-type: none"> ● Sabit Bekleme Süreli Öğretim ● Eş Zamanlı İpucuyla Öğretim 	<ul style="list-style-type: none"> ● Ölçüt Bağımlı Ölçü Aracı ● Ayrık Deneme Kaydı ve Ayrık Deneme Kayıt Formu
	1.2.2. Deseni tam raport sistemini göre çizer.	1.2.2.1. Raport ölçüsünü desene göre belirler. 1.2.2.2. Parşömen kâğıdına birim raport ölçülerine göre dört tane aks çizimi yapar. 1.2.2.3. Parşömen kâğıdını aksların dışından en az 2 şer cm boşluk bırakarak keser. 1.2.2.4. Parşömeni ikiye katlayarak karşılıklı kenarlardaki aksların üst üste olup olmadığını kontrol eder. 1.2.2.5. Hazırlanan deseni ışıklı masaya bant ile yapıştırır. 1.2.2.6. Çizilmiş tam raport sistemi içerisine deseni yerleştirir. 1.2.2.7. Deseni raport sınırları içerisine kalem ile kopya eder. 1.2.2.8. Bir raport alanı içindeki çizim sona erdikten sonra deseni tam (düz) raport kurallarına göre yatay ve dikey yönde çoğaltır. 1.2.2.9. Raport çiziminin doğruluğunu kontrol eder.	<ul style="list-style-type: none"> ● Doğrudan Öğretim ● Video Modelle Öğretim ● Aşamalı Yardımla Öğretim 	<ul style="list-style-type: none"> ● Beceri Analizi Kaydı ve Beceri Analizi Kayıt Formu

		<p>1.2.2.10. Raportladığı deseni boya kalemi ile renklendirir.</p> <p>1.2.2.11. Asetat kâğıdına aktarmak için desen çizilmiş kâğıdı masadan kaldırır.</p>		
	<p>1.2.3. Deseni yarım raport sistemini göre çizer.</p>	<p>1.2.3.1. Raport ölçüsünü desene göre belirler.</p> <p>1.2.3.2. Milimetrik kâğıt ya da gönye yardımıyla parşömen kâğıdının dört köşesine aks çizimi yapar.</p> <p>1.2.3.3. Raport ölçüsünün yarısında olacak şekilde iki kenara çizgi şeklinde yardımcı aksları çizer.</p> <p>1.2.3.4. Parşömen kâğıdını aksların dışından en az 2 şer cm boşluk bırakarak keser.</p> <p>1.2.3.5. Parşömeni ikiye katlayarak karşılıklı kenarlardaki aksları üst üste olup olmadığını kontrol eder.</p> <p>1.2.3.6. Parşömeni çapraz katlayarak aksların üst üste olup olmadığını kontrol eder.</p> <p>1.2.3.7. Hazırlanan deseni ışıklı masaya bant ile yapıştırır.</p> <p>1.2.3.8. Raport kenarlarına gelebilecek desen motiflerini tasarlayarak çizer.</p> <p>1.2.3.9. Bir yönde tam karşıya diğer yönde yarım ölçü kaydırarak çapraz karşı kenara deseni çizer</p> <p>1.2.3.10. Kenar motiflerinin çizimi sona erdikten sonra raport ölçüsü içinde kalan diğer yerlere de motifleri dengeli ve yön oluşturmayacak şekilde çizerek raportu tamamlar.</p> <p>1.2.3.11. Raport en az dört kez tekrar edecek şekilde çoğaltır.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Doğrudan Öğretim ● Video Modelle Öğretim ● Aşamalı Yardımla Öğretim 	<ul style="list-style-type: none"> ● Beceri Analizi Kaydı ve Beceri Analizi Kayıt Formu

		1.2.3.12. Raport çiziminin doğruluğunu kontrol eder. 1.2.3.13. Raportladığı deseni boya kalemi ile renklendirir. 1.2.3.14. Asetat kâğıdına aktarmak için desen çizilmiş kâğıdı masadan kaldırır.		
	1.2.4. Desen raportlama işini kurallarına uymaya istekli olur.	1.2.4.1. Verilen deseni raporta birebir aktarır. 1.2.4.2. Raport ölçüsünü şablonun ölçüsüne uygun yapar. 1.2.4.3. Raporttaki desen motiflerini eşit mesafede çizer.	<ul style="list-style-type: none"> ● Doğrudan Öğretim ● Video Modelle Öğretim ● Aşamalı Yardımla Öğretim 	<ul style="list-style-type: none"> ● Beceri Analizi Kaydı ve Beceri Analizi Kayıt Formu
	1.2.5. Raport boyama işlemini kurallarına uygun yapmaya istekli olur.	1.2.5.1. Raporttaki deseni boyama yönünde boyar. 1.2.5.2. Deseni boyarken sadece desen sınırları içini boyar.	<ul style="list-style-type: none"> ● Doğrudan Öğretim ● Video Modelle Öğretim ● Aşamalı Yardımla Öğretim 	<ul style="list-style-type: none"> ● Beceri Analizi Kaydı ve Beceri Analizi Kayıt Formu
1.3. DESENİ FOLYOYA AKTARMA	1.3.1. Deseni folyoya aktarır.	1.3.1.1. Çizdiği deseni folyoya aktarmada kullanılan malzemeleri çalışma masasına getirir. 1.3.1.2. Desendeki renk adedi kadar folyoyu raport büyüklüğünden biraz daha büyük ölçüde keserek hazırlar. 1.3.1.3. Folyoları alkol ile temizler. 1.3.1.4. Temizlenen folyoları pudralar. 1.3.1.5. İlk negatif folyosu üzerine aksları çizer.	<ul style="list-style-type: none"> ● Doğrudan Öğretim ● Video Modelle Öğretim ● Aşamalı Yardımla Öğretim 	<ul style="list-style-type: none"> ● Beceri Analizi Kaydı ve Beceri Analizi Kayıt Formu

		<p>1.3.1.6. Hazırlanan desen raportunu ışıklı masaya bant ile yapıştırır.</p> <p>1.3.1.7. Oluşturduğu desen kâğıdının üzerine folyoyu bant ile yapıştırır.</p> <p>1.3.1.8. Desende çizilecek ilk renk sınırlarını çizer.</p> <p>1.3.1.9. İkinci folyoyu ilk folyonun üzerine kenarları üst üste gelecek şekilde koyar.</p> <p>1.3.1.10. Tüm renkler için işlemi tekrarlar.</p> <p>1.3.1.11. Kontur hâlinde çizdiği desenlerin içini doldurur.</p>		
	1.3.2. Folyoya aktarma işlemini tekniğine uygun yapar.	<p>1.3.2.1. Folyoları kırıp katlamadan kullanır.</p> <p>1.3.2.2. Folyoları alkolle iyice temizleyip uygun miktarda pudralar.</p> <p>1.3.2.3. Aksları aynı kalınlıkta çizer.</p> <p>1.3.2.4. Folyolarda desenin içini tamamen doldurur.</p> <p>1.3.2.5. Folyolarda motiflerin tamamını çizer.</p> <p>1.3.2.6. Negatif ile orijinal desenin benzerliğini kontrol eder.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Doğrudan Öğretim ● Video Modelle Öğretim ● Aşamalı Yardımla Öğretim 	<ul style="list-style-type: none"> ● Beceri Analizi Kaydı ve Beceri Analizi Kayıt Formu
	1.3.3. Desen hazırlamada kullanılan araç gereci tasarruflu kullanır.	<p>1.3.3.1. Asetat kâğıdını desene göre yeterli sayıda kullanır.</p> <p>1.3.3.2. Rapido kalem gereği miktarda kullanıp kapağını kapatır.</p> <p>1.3.3.3. Kullanım dışı malzemeleri geri dönüşüm kutusuna atar.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Kendini Yönetme ● Sosyal Öyküler ● Güç Kartları 	<ul style="list-style-type: none"> ● Kontrol Listesi

Açıklamalar:

Hedef 1.1.1., 1.1.2. için kullanılacak araç gereç: kurşun kalem, silgi, eskiz kâğıdı, renkli boya kalemi, bant, ışıklı masa.

Hedef 1.2.1., 1.2.2., 1.2.3., 1.2.4., 1.2.5. için kullanılacak araç gereç: kurşun kalem, silgi, milimetrik kâğıt, gönye, cetvel, boya kalemi, bant, ışıklı masa, parşömen kâğıdı, kâğıt, makas.
Hedef 1.3.1. için kullanılacak araç gereç: asetat kâğıdı, rapido kalemi, ışıklı masa, alkol, pamuk, pudra, bant, makas dolabı.

2. YETERLİLİK ALANININ ADI: KUMAŞ BASKI ELEMANI YARDIMCISI

Modül	Hedefler	Hedef Davranışlar	Öğretim Yöntem ve Teknikler	Ölçme ve Değerlendirme Yöntem ve Araçları
2.1. DÜZ ŞABLON HAZIRLAMA VE NUMUNE BASKI YAPMA	2.1.1. Düz şablon hazırlama araç gereçlerini tanıtır.	2.1.1.1. Düz şablon hazırlama araç gereçlerini gösterir. 2.1.1.2. Düz şablon hazırlama araç gereçlerini söyler.	<ul style="list-style-type: none">Sabit Bekleme Süreli ÖğretimEş Zamanlı İpucuyla Öğretim	<ul style="list-style-type: none">Ölçüt Bağımlı Ölçü AracıAyrık Deneme Kaydı ve Ayrık Deneme Kayıt Formu
	2.1.2. Gaze bezini çerçeveye germe işlem basamaklarını uygular.	2.1.2.1. Uygun çerçeveyi seçer. 2.1.2.2. Çerçeveyi germe makinesine yerleştirir. 2.1.2.3. Gaze bezini çerçevenin üzerine serer. 2.1.2.4. Gaze bezini kenarlarından iğnelere takar. 2.1.2.5. Gaze bezini germe işlemi yapar. 2.1.2.6. Bezin gerginliğini ölçme aparatıyla ölçer. 2.1.2.7. Gaze bezini şablona yapıştırır. 2.1.2.8. Şablonu germe masasından çıkarır. 2.1.2.9. Şablonu arap sabunu ile yıkar.	<ul style="list-style-type: none">Doğrudan ÖğretimVideo Modelle ÖğretimAşamalı Yardımla Öğretim	<ul style="list-style-type: none">Beceri Analizi Kaydı ve Beceri Analizi Kayıt Formu

		2.1.2.10. Yıkanan şablonu asetik asit ile nötralize eder. 2.1.2.11. Şablonu dik şekilde kurumaya bırakır.		
	2.1.3. Düz şablon hazırlama işlemini tekniğine uygun yapar.	2.1.3.1. Çerçevenin boyutunu desenin boyutuna uygun yapar. 2.1.3.2. Çerçeveye gaze bezini eşit gerginlikte gerer.	<ul style="list-style-type: none"> ● Kendini Yönetme ● Sosyal Öyküler ● Güç Kartları 	<ul style="list-style-type: none"> ● Kontrol Listesi
	2.1.4. Hazırlanan çerçeveye lak çekme işlem basamaklarını uygular.	2.1.4.1. Sertleştirici maddeyi gereken miktarda tartar. 2.1.4.2. Sertleştirici maddeyi suda çözündürür. 2.1.4.3. Çözündürülen sertleştirici maddeyi lakın içine homojen olarak karıştırır. 2.1.4.4. Lakı oluklu ragleye döker. 2.1.4.5. Şablonu ve ragleyi makineye yerleştirir. 2.1.4.6. Ragleyi aşağıdan yukarıya hareket ettirerek şablona eşit şekilde lak çekme işlemini gerçekleştirir. 2.1.4.7. Şablon kurutma dolabına yerleştirir. 2.1.4.8. Kurutma dolabının ısını ayarlar. 2.1.4.9. Belirlenen sürede kurutma işlemini takip eder.	<ul style="list-style-type: none"> ● Doğrudan Öğretim ● Video Modelle Öğretim 	<ul style="list-style-type: none"> ● Beceri Analizi Kaydı ve Beceri Analizi Kayıt Formu
	2.1.5. Pozlandırma yapma işlem basamaklarını uygular.	2.1.5.1. Pozlandırma masasını temizler. 2.1.5.2. Negatifi masanın üzerine yerleştirir. 2.1.5.3. Negatifi pozlama masasına bantlar. 2.1.5.4. Şablonu negatifi üzerine yerleştirir. 2.1.5.5. Makineyi çalıştırarak uygun sürede pozlandırma işlemini yapar. 2.1.5.6. Şablonu pozlandırma masasından alır. 2.1.5.7. Şablonu yıkama küvetinde ıslatır.	<ul style="list-style-type: none"> ● Doğrudan Öğretim ● Video Modelle Öğretim ● Aşamalı Yardımla Öğretim 	<ul style="list-style-type: none"> ● Beceri Analizi Kaydı ve Beceri Analizi Kayıt Formu

		2.1.5.8. Şablonu desen ortaya çıkana kadar tazyikli suyla yıkar. 2.1.5.9. Şablonu dik şekilde kurumaya bırakır.		
	2.1.6. Şablon numune baskı işlem basamaklarını uygular.	2.1.6.1. Baskı yapılacak renklerin patlarını seçer. 2.1.6.2. Baskı patına hedef renge ulaşana kadar boya ilave ederek karıştırır. 2.1.6.3. Seçilen her renk için ayrı pat hazırlar. 2.1.6.4. Baskı yapacağı masayı temizler. 2.1.6.5. Baskı yapacağı kumaşı düzgün bir şekilde masaya yerleştirir. 2.1.6.6. Desen kalıbını kumaşın üzerine yerleştirir. 2.1.6.7. Hazırlanan patı belirlenen miktarda şablondaki yerine döker. 2.1.6.8. Ragleyi eşit baskı uygulayarak tek seferde çeker. 2.1.6.9. Şablonu kaldırır. 2.1.6.10. Deseni kontrol eder. 2.1.6.11. Kumaşı masadan alır. 2.1.6.12. Baskılı kumaşı kuruması için asar. 2.1.6.13. Kullanılan kalıplar kurumadan yıkanarak temizlenir.	<ul style="list-style-type: none"> • Doğrudan Öğretim • Video Modelle Öğretim • Aşamalı Yardımla Öğretim 	<ul style="list-style-type: none"> • Beceri Analizi Kaydı ve Beceri Analizi Kayıt Formu
	2.1.7. Numune baskı kurallarına uygun baskı yapar.	2.1.7.1. Gaze bezi gerginliğini tekniğine uygun ayarlar. 2.1.7.2. Lakı her yere eşit kalınlıkta uygular. 2.1.7.3. Desen kalıbını kumaşın üzerine doğru yerleştirir.	<ul style="list-style-type: none"> • Doğrudan Öğretim • Video Modelle Öğretim • Aşamalı Yardımla Öğretim 	<ul style="list-style-type: none"> • Beceri Analizi Kaydı ve Beceri Analizi Kayıt Formu

**2.2. ÖZEL BASKI
EFEKTLERİ YAPMA**

2.2.1. Özel baskı efektlerinde kullanılan araç gereci tanıır.	2.2.1.1. Özel baskı yapma işlemlerinde kullanılan araç gereci gösterir. 2.2.1.2. Özel baskı yapma işlemlerinde kullanılan araç gereci söyler.	<ul style="list-style-type: none">● Sabit Bekleme Süreli Öğretim● Eş Zamanlı İpucuyla Öğretim	<ul style="list-style-type: none">● Ölçüt Bağımlı Ölçü Aracı● Ayrık Deneme Kaydı ve Ayrık Deneme Kayıt Formu
2.2.2. Tek renkli bağlama batik baskı işlem basamaklarını uygular.	2.2.2.1. Batik işlemi yapılacak materyali (kumaşı veya giysi parçası) bağlar. 2.2.2.2. Boyar maddeleri boyama kabına döker. 2.2.2.3. Kumaşı suda ıslatır. 2.2.2.4. Kumaşı sıkır. 2.2.2.5. Bağlanan kumaşı boyama banyosuna batırır. 2.2.2.6. Kumaşı boyama banyosundan çıkarır. 2.2.2.7. Kumaşı soğuk suyla durular. 2.2.2.8. Kumaşı sabunlu sıcak suda yıkar. 2.2.2.9. Kumaşı soğuk suyla tekrar durular. 2.2.2.10. Kumaş bağlarını çözer. 2.2.2.11. Kumaşı kurutur. 2.2.2.12. Kumaşı ütüler.	<ul style="list-style-type: none">● Doğrudan Öğretim● Video Modelle Öğretim● Aşamalı Yardımla Öğretim	<ul style="list-style-type: none">● Beceri Analizi Kaydı ve Beceri Analizi Kayıt Formu
2.2.3. Ütü yaparken tasarruflu olmaya özen gösterir.	2.2.3.1. Ütüyü belirlenen sürede bitirir. 2.2.3.2. Ütü yapmayı bitirdikten sonra ütünün fişini çeker.	<ul style="list-style-type: none">● Kendini Yönetme● Sosyal Öyküler● Güç Kartları	<ul style="list-style-type: none">● Kontrol Listesi
2.2.4. Kumaşı yıkarken tasarruflu olmaya özen gösterir.	2.2.4.1. Kumaşı yıkarken suyu yeterli miktarda kullanır. 2.2.4.2. Kumaşı yıkarken gereken miktar kadar sabun kullanır.	<ul style="list-style-type: none">● Kendini Yönetme● Sosyal Öyküler● Güç Kartları	<ul style="list-style-type: none">● Kontrol Listesi

		2.2.4.3. Yıkama işlemi bittikten sonra musluğu kapatır.		
	2.2.5. Çok renkli bağlama batik baskı işlem basamaklarını uygular.	2.2.5.1. Daha önce batik yönteminle renklendirilmiş parçayı bağlar. 2.2.5.2. Boyar maddeleri boyama kabına döker. 2.2.5.3. Kumaşı suda ıslatır. 2.2.5.4. Kumaşı sıkır. 2.2.5.5. Bağlanan kumaşı boyama banyosuna batırır. 2.2.5.6. Kumaşı boyama banyosundan çıkartır. 2.2.5.7. Kumaşı sıcak suyla durular. 2.2.5.8. Kumaşı soğuk suyla durular. 2.2.5.9. Kumaşı sabunlu sıcak suda yıkar. 2.2.5.10. Kumaşı soğuk suyla tekrar durular. 2.2.5.11. Kumaş bağlarını çözer. 2.2.5.12. Kumaşı kurutur. 2.2.5.13. Kumaşı ütüler.	<ul style="list-style-type: none"> ● Doğrudan Öğretim ● Video Modelle Öğretim ● Aşamalı Yardımla Öğretim 	<ul style="list-style-type: none"> ● Beceri Analizi Kaydı ve Beceri Analizi Kayıt Formu
	2.2.6. Batik yaparken iş sağlığı güvenliğine dikkat eder.	2.2.6.1. Batik yaparken sıcak malzemelere aparat yardımıyla temas eder. 2.2.6.2. Boyarmaddelerin deriye temas etmesini önlemek için eldiven takar.	<ul style="list-style-type: none"> ● Kendini Yönetme ● Sosyal Öyküler ● Güç Kartları 	<ul style="list-style-type: none"> ● Kontrol Listesi
	2.2.7. Varak baskı işlem basamaklarını uygular.	2.2.7.1. Kumaşı baskı masasına serer. 2.2.5.2. Baskı şablonunu kumaşın üzerine yerleştirir. 2.2.7.3. Yapıştırıcıyı şablondaki yerine döker. 2.2.7.4. Ragleyi eşit baskı uygulayarak tek seferde çeker. 2.2.7.5. Şablonu kumaşın üzerinden kaldırır.	<ul style="list-style-type: none"> ● Doğrudan Öğretim ● Video Modelle Öğretim ● Aşamalı Yardımla Öğretim 	<ul style="list-style-type: none"> ● Beceri Analizi Kaydı ve Beceri Analizi Kayıt Formu

		2.2.7.6. Yapıştırıcı aktarılan desen bölgesine varak kâğıdı serer. 2.2.7.7. Pres makinesini ayarlar. 2.2.7.8. Varak kâğıdı yapıştırılan parça kumaşı presler. 2.2.7.9. Kumaş üzerinden varak kâğıdı ayırır. 2.2.7.10. Deseni kontrol eder. 2.2.7.11. Baskı şablonunu temizler.		
	2.2.8. Varak baskıda kullanılan araç gereci tasarruflu kullanır.	2.2.8.1. Kumaşı gereken büyüklükte keserek kullanır. 2.2.8.2. Yapıştırıcıyı gereken miktar kadar uygulayacağı bölgeye sürer.	<ul style="list-style-type: none"> ● Kendini Yönetme ● Sosyal Öyküler ● Güç Kartları 	<ul style="list-style-type: none"> ● Kontrol Listesi

Açıklamalar:

Hedef 2.1.1. için kullanılacak araç gereç: gaze bezi, yapıştırıcı, germe aparatı, gerginlik ölçme cihazı, fırça, arap sabunu, asetik asit, lak, sertleştirici madde, kurutma dolabı, mezür, beher, baget, mikser, pozlandırma masası, şablon yıkama tabancası, desen negatifi, bant, alkol.

Hedef 2.1.2. için kullanılacak araç gereç: çerçeve, gaze bezi, yapıştırıcı, gerginlik ölçme cihazı, arap sabunu, asetik asit, fırça.

Hedef 2.1.4. için kullanılacak araç gereç: sertleştirici madde, ragle, gaze gerilmiş şablon, mezura, beher, mikser, baget, kurutma dolabı.

Hedef 2.1.5. için kullanılacak araç gereç: şablon, pozlandırma masası, şablon yıkama tabancası, desen negatifi, bant, alkol, kurutma dolabı.

Hedef 2.1.6. için kullanılacak araç gereç: baskı masası, pat, boyar maddeler, kumaş, desen, ragle, şablon.

Hedef 2.2.1. için kullanılacak araç gereç: kumaş, boyar madde, bağlama materyali, karıştırma çubuğu, beher, baget, ısıtıcı, kazan, makas.

Hedef 2.2.2. için kullanılacak araç gereç: kumaş, boyar madde, bağlama materyali, karıştırma çubuğu, beher, baget, ısıtıcı, kazan, makas, ütü.

Hedef 2.2.3. için kullanılacak araç gereç: patik baskılı kumaş, boyar madde, bağlama materyali, karıştırma çubuğu, beher, baget, ısıtıcı, kazan, makas.

Hedef 2.2.5. için kullanılacak araç gereç: baskı şablonu, kumaş, ragle, yapıştırıcı, varak kâğıdı, pres makinesi.

TEKSTİL TEKNOLOJİSİ ALANI
ÖRME ÜRETİM TEKNOLOJİLERİ DALI
HEDEF, HEDEF DAVRANIŞLAR VE AÇIKLAMALAR

1. YETERLİLİK ALANININ ADI: DÜZ ÖRME MAKİNESİNİ İŞE HAZIRLAMA ELEMANI YARDIMCISI

Modül	Hedefler	Hedef Davranışlar	Öğretim Yöntem ve Teknikler	Ölçme ve Değerlendirme Yöntem ve Araçları
1.1. DÜZ ÖRME MAKİNESİNİ İŞE HAZIRLAMA	1.1.1. Düz örme makinelerinde temel örme yapmada kullanılan araç gereci tanıır.	1.1.1.1. Örme makinesini işe hazırlama işlemlerinde kullanılan araç gereci gösterir. 1.1.1.2. Örme makinesini işe hazırlama işlemlerinde kullanılan araç gereci söyler.	<ul style="list-style-type: none">● Sabit Bekleme Süreli Öğretim● Eş Zamanlı İpucuyla Öğretim	<ul style="list-style-type: none">● Ölçüt Bağımlı Ölçü Aracı● Ayrık Deneme Kaydı ve Ayrık Deneme Kayıt Formu
	1.1.2. Düz örme öncesi örme makinesini hazırlar.	1.1.2.1. Yapılacak örgüye uygun bobini seçer. 1.1.2.2. Yapılacak örgüye uygun ağırlığı seçer. 1.1.2.3. Örme işleminde kullanılan ipliğe sürülecek mumu hazırlar. 1.1.2.4. Çardak temizliğini yapar.	<ul style="list-style-type: none">● Doğrudan Öğretim● Video Modelle Öğretim● Aşamalı Yardımla Öğretim	<ul style="list-style-type: none">● Beceri Analizi Kaydı ve Beceri Analizi Kayıt Formu

Açıklamalar:

Hedef 1.1.1. için kullanılacak araç gereç: el örme makinesi, bobin, mum, cımbız, tarak, tarak teli, ağırlık, aktarma iğnesi, kesme bıçağı, makas.

Hedef 1.1.2. için kullanılacak araç gereç: el örme makinesi, bobin, mum, cımbız, tarak, tarak teli, ağırlık, aktarma iğnesi, kesme bıçağı, makas.

2. YETERLİLİK ALANININ ADI: DÜZ ÖRME ELEMANI YARDIMCISI

Modül	Hedefler	Hedef Davranışlar	Öğretim Yöntem ve Teknikler	Ölçme ve Değerlendirme Yöntem ve Araçları
2.1. MAKİNEDE DÜZ ÖRME YAPMA	2.1.1. Düz örme Makinesi ayarlarında kullanılan araç gereci tanıır.	2.1.1.1. Örme makinesi ayarlarında kullanılan araç gereci gösterir. 2.1.1.2. Örme makinesi ayarlarında kullanılan araç gereci söyler.	<ul style="list-style-type: none"> ● Sabit Bekleme Süreli Öğretim ● Eş Zamanlı İpucuyla Öğretim 	<ul style="list-style-type: none"> ● Ölçüt Bağımlı Ölçü Aracı ● Ayrık Deneme Kaydı ve Ayrık Deneme Kayıt Formu
	2.1.2. Düz örme makinesinin üretim ayarlarını yapar.	<p>2.1.2.1. İpliği mumlayarak sevk ünitesinden gösterilen şekilde sırasıyla geçirir.</p> <p>2.1.2.2. Örme makinesinin iğnelerini seçilen desene göre ayarlar.</p> <p>2.1.2.3. Örme makinesinin sayacını sıfırlayarak desen diskini tekniğine uygun olarak el ile çevirir.</p> <p>2.1.2.4. Örme makinesinin sıklık ayar düğmesini iplik kalınlığına göre ayarlar.</p> <p>2.1.2.5. Kızakları sağdan sola çekerek örgü başlangıcı yapar.</p> <p>2.1.2.6. Tarağı, tarak telini kullanarak örgü başlangıcı yapılan ilmeklere el ile tekniğine uygun takar.</p> <p>2.1.2.7. Ağırlıkları tarağın üzerindeki deliklere gösterilen şekilde takar.</p> <p>2.1.2.8. Desen diskini, sökülmez örgü ayarına getirir.</p> <p>2.1.2.9. Kızakları soldan sağa hareket ettirir.</p> <p>2.1.2.10. Kızakları sağdan sola hareket ettirir.</p> <p>2.1.2.11. Desen diskini, örgü başlangıcı ayarına getirir.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Doğrudan Öğretim ● Video Modelle Öğretim ● Aşamalı Yardımla Öğretim 	<ul style="list-style-type: none"> ● Beceri Analizi Kaydı ve Beceri Analizi Kayıt Formu

		2.1.2.12. Kızakları soldan sağa hareket ettirir. 2.1.2.13. Kızakları sağdan sola hareket ettirir. 2.1.2.14. Desen diskini belirlenen desene göre çevirir.		
	2.1.3. Düz örme makinesinde kumaş üretir.	2.1.3.1. Kızağı sağa/sola çekerek örme yapar. 2.1.3.2. Belirlenen sıra sayısına geldiğinde ağırlıkları el ile çıkarır. 2.1.3.3. Uzayan örgüyü tarağın üzerine sarar. 2.1.3.4. Ağırlıkları tarağa takar. 2.1.3.5. Kızağı sağa sola çekerek örgüye devam eder. 2.1.3.6. Belirlenen sıra sayısına ulaşınca ağırlıkları çıkarır. 2.1.3.7. Belirlenen sıra sayısına ulaşan örgüyü, tekniğine uygun şekilde sonlandırır.	<ul style="list-style-type: none"> ● Doğrudan Öğretim ● Video Modelle Öğretim ● Aşamalı Yardımla Öğretim 	● Beceri Analizi Kaydı
2.2 DÜZ ÖRME MAKİNASINDA İŞİ SONLANDIRMA	2.2.1. Örme makinesinden kumaşı çıkarır.	2.2.1.1. Örme makinesindeki örgü, belirlenen sıra sayısına geldiğinde ağırlıkları çıkarır. 2.2.1.2. Örme makinesindeki örgüyü tarağın üzerine sararak ağırlıkları takar. 2.2.1.3. Örme makinesindeki örgü belirlenen sayıya ulaştığında tekniğine uygun olarak sonlandırır.	<ul style="list-style-type: none"> ● Doğrudan Öğretim ● Video Modelle Öğretim ● Aşamalı Yardımla Öğretim 	● Beceri Analizi Kaydı
	2.2.2. Örme sonrası makine temizliğini yapar.	2.2.2.1. Üretilen parçayı alır. 2.2.2.2. Makine üzerinde biriken uçuntuları fırça ile temizler. 2.2.2.3. Çardak üzerinde biriken uçuntuları fırça ile temizler.	<ul style="list-style-type: none"> ● Doğrudan Öğretim ● Video Modelle Öğretim ● Aşamalı Yardımla Öğretim 	● Beceri Analizi Kaydı ve Beceri Analizi Kayıt Formu

	2.2.3. Örme sonrası ortam temizliğini yapar.	2.2.3.1. Makine çevresinin paspasını yapar. 2.2.3.2. Tamamlanan işin bobinlerini depoya kaldırır. 2.2.3.3. Ağırlıkları makine için düzenler.	<ul style="list-style-type: none"> • Doğrudan Öğretim 	<ul style="list-style-type: none"> • Beceri Analizi Kaydı ve Beceri Analizi Kayıt Formu
	2.2.4. Düz örme makinesinin bakımını yapar.	2.2.4.1. Örme işlemi sonrası makinenin tüm parçalarını yağlar. 2.2.4.2. Örme makinesinin iğnelerinin sağlamlığını kontrol eder.	<ul style="list-style-type: none"> • Doğrudan Öğretim • Video Modelle Öğretim • Aşamalı Yardımla Öğretim 	<ul style="list-style-type: none"> • Beceri Analizi Kaydı ve Beceri Analizi Kayıt Formu
	2.2.5. Makinede örme yapma işini tekniğine uygun yapar.	2.2.5.1. Kumaş üretim kurallarına uyar. 2.2.5.2. Örme işlemini işlem basamaklarına uygun yapar.	<ul style="list-style-type: none"> • Doğrudan Öğretim • Video Modelle Öğretim • Aşamalı Yardımla Öğretim 	<ul style="list-style-type: none"> • Beceri Analizi Kaydı ve Beceri Analizi Kayıt Formu
	2.2.6. Örme yaparken gerekli malzemeleri tasarruflu kullanır.	2.2.6.1. Örme işlemini yanlışsız yapmaya özen gösterir. 2.2.6.2. Örme işlemi bittiğinde makineyi kapatır. 2.2.6.3. Örme işleminde oluşan atıkları ayrıştırarak geri dönüşüm kutusuna atar.	<ul style="list-style-type: none"> • Kendini Yönetme • Sosyal Öyküler • Güç Kartları 	<ul style="list-style-type: none"> • Kontrol Listesi

Açıklamalar:

Hedef 2.2.1., 2.2.2. için kullanılacak araç gereç: el örme makinesi, bobin, mum, cımbız, tarak, tarak teli, ağırlık, aktarma iğnesi, kesme bıçağı, makas.

Hedef 2.2.1. için kullanılacak araç gereç: ağırlık, kesme bıçağı, makas.

Hedef 2.2.2. için kullanılacak araç gereç: fırça.

Hedef 2.2.3. için kullanılacak araç gereç: paspas.

3. YETERLİLİK ALANININ ADI: YUVARLAK ÖRME MAKİNESİNİ İŞE HAZIRLAMA ELEMANI YARDIMCISI

Modül	Hedefler	Hedef Davranışlar	Öğretim Yöntem ve Teknikler	Ölçme ve Değerlendirme Yöntem ve Araçları
3.1. YUVARLAK ÖRME MAKİNESİNİ İŞE HAZIRLAMA	3.1.1. Yuvarlak örme makinelerinde temel örme yapmada kullanılan araç gereci tanıır.	3.1.1.1. Örme makinesini işe hazırlama işlemlerinde kullanılan araç gereci gösterir. 3.1.1.2. Örme makinesini işe hazırlama işlemlerinde kullanılan araç gereci söyler.	<ul style="list-style-type: none">• Sabit Bekleme Süreli Öğretim• Eş Zamanlı İpucuyla Öğretim	<ul style="list-style-type: none">• Ölçüt Bağımlı Ölçü Aracı• Ayrık Deneme Kaydı ve Ayrık Deneme Kayıt Formu
	3.1.2. Yuvarlak örme öncesi örme makinesini hazırlar.	3.1.2.1. Makinenin tüm aksamalarının temizliğini yapar. 3.1.2.2. Makine üzerindeki iğnelerin sağlamlığını kontrol eder. 3.1.2.3. Yapılacak örgüye uygun bobini seçer. 3.1.2.4. Yapılacak örgüye uygun ağırlığı seçer. 3.1.2.5. Örme işleminde kullanılan ipliğe sürülecek mumu hazırlar.	<ul style="list-style-type: none">• Doğrudan Öğretim• Video Modelle Öğretim• Aşamalı Yardımla Öğretim	<ul style="list-style-type: none">• Beceri Analizi Kaydı

Açıklamalar:

Hedef 3.1.1., 3.1.2. için kullanılacak araç gereç: yuvarlak el örme makinesi, bobin, mum, ağırlık, makas, fırça.

4. YETERLİLİK ALANININ ADI: YUVARLAK ÖRME ELEMANI YARDIMCISI

Modül	Hedefler	Hedef Davranışlar	Öğretim Yöntem ve Teknikler	Ölçme ve Değerlendirme Yöntem ve Araçları
4.1. MAKİNEDE YUVARLAK ÖRME YAPMA	4.1.1. Yuvarlak örme Makinesi ayarlarında kullanılan araç gereci tanıır.	4.1.1.1. Örme makinesi ayarlarında kullanılan araç gereci gösterir. 4.1.1.2. Örme makinesi ayarlarında kullanılan araç gereci söyler.	<ul style="list-style-type: none">● Sabit Bekleme Süreli Öğretim● Eş Zamanlı İpucuyla Öğretim	<ul style="list-style-type: none">● Ölçüt Bağımlı Ölçü Aracı● Ayrık Deneme Kaydı ve Ayrık Deneme Kayıt Formu
	4.1.2. Yuvarlak örme makinesinin üretim ayarlarını yapar.	4.1.2.2. Örme makinesinin iğnelerini ipliğin kalınlığına göre ayarlar. 4.1.2.3. İğne ile mekik arasındaki mesafeyi ayarlar. 4.1.2.1. İpliği mumlayarak sevk ünitesinden gösterilen şekilde sırasıyla geçirir. 4.1.2.2. İplik besleme kısmından gelen ipliği mekikten geçirir. 4.1.2.3. İlk örüm yapacak iğnenin ipliği almasına dikkat eder. 4.1.2.3. Kilit kolunu saat yönünde çevirerek kilit sisteminin silindir etrafında tur atmasını sağlar. 4.1.2.4. Oluşan kumaşın ucuna ağırlık tarağını takar.	<ul style="list-style-type: none">● Doğrudan Öğretim● Video Modelle Öğretim● Aşamalı Yardımla Öğretim	<ul style="list-style-type: none">● Beceri Analizi Kaydı ve Beceri Analizi Kayıt Formu

		<p>4.1.2.5. Oluşan örgüde ilmek oluşumuna katılmamış iğneleri kontrol eder.</p> <p>4.1.2.6. Hatalı sıralarda iğne yardımıyla ipliğin ilmek oluşumuna katılmasını sağlar.</p> <p>4.1.2.7. Örgüdeki ilmek kontrolünü yapar.</p>		
	4.1.3. Yuvarlak örme makinesinde kumaş üretir.	<p>4.1.3.1 Kilit kolunu saat yönünde çevirerek örme yapar.</p> <p>4.1.3.2. Oluşan örgüde ilmek oluşumunun doğruluğunu kontrol eder.</p> <p>4.1.3.3. Oluşan kumaşın aşağı doğru çekilmesini kontrol eder.</p> <p>4.1.3.4. Hatalı ilmek varsa iğne yardımıyla düzeltir.</p> <p>4.1.3.5. Kilit kolunu çevirerek örgüye devam eder.</p> <p>4.1.3.6. Belirlenen sıra sayısına ulaşıncaya ağırlıkları çıkarır.</p> <p>4.1.3.7. Belirlenen sıra sayısına ulaşan örgüyü, tekniğine uygun şekilde sonlandırır.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Doğrudan Öğretim ● Video Modelle Öğretim ● Aşamalı yardımla öğretim 	<ul style="list-style-type: none"> ● Beceri Analizi Kaydı ve Beceri Analizi Kayıt Formu
4.2 YUVARLAK ÖRME MAKİNASINDA İŞİ SONLANDIRMA	4.2.1. Örme makinesinden kumaşı çıkarır.	<p>4.2.1.1. Örme makinesindeki örgü, belirlenen sıra sayısına geldiğinde ağırlıkları çıkarır.</p> <p>4.2.1.2. Örme makinesindeki örgü belirlenen sayıya ulaştığında tekniğine uygun olarak sonlandırır.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Doğrudan Öğretim ● Video Modelle Öğretim ● Aşamalı Yardımla Öğretim 	<ul style="list-style-type: none"> ● Beceri Analizi Kaydı ve Beceri Analizi Kayıt Formu

4.2.2. Yuvarlak örme işlemi sonrası makine temizliğini yapar.	4.2.2.1. Üretilen parçayı alır. 4.2.2.2. Makine üzerinde biriken uçuntuları fırça ile temizler. 4.2.2.3. Çardak üzerinde biriken uçuntuları fırça ile temizler.	<ul style="list-style-type: none"> • Doğrudan Öğretim • Video Modelle Öğretim • Aşamalı Yardımla Öğretim 	<ul style="list-style-type: none"> • Beceri Analizi Kaydı ve Beceri Analizi Kayıt Formu
4.2.3. Yuvarlak örme işlemi sonrası ortam temizliğini yapar.	4.2.3.1. Makine çevresinin paspasını yapar. 4.2.3.2. Tamamlanan işin bobinlerini depoya kaldırır. 4.2.3.3. Ağırlıkları makine için düzenler.	<ul style="list-style-type: none"> • Doğrudan Öğretim 	<ul style="list-style-type: none"> • Beceri Analizi Kaydı ve Beceri Analizi Kayıt Formu
4.2.4. Yuvarlak örme makinesinin bakımını yapar.	4.2.4.1. Örme işlemi sonrası makinenin tüm parçalarını yağlar. 4.2.4.2. Örme makinesinin iğnelerinin sağlamlığını kontrol eder.	<ul style="list-style-type: none"> • Kendini Yönetme • Sosyal Öyküler • Güç Kartları 	<ul style="list-style-type: none"> • Kontrol Listesi
4.2.5. Makinede örme yapma işine odaklanır.	4.2.5.1. Kumaş üretim kurallarına uyar. 4.2.5.2. Örme işlemini işlem basamaklarına uygun yapar.	<ul style="list-style-type: none"> • Kendini Yönetme • Sosyal Öyküler • Güç Kartları 	<ul style="list-style-type: none"> • Kontrol Listesi
4.2.6. Örme yaparken gerekli malzemeleri tasarruflu kullanır.	4.2.6.1. Örme işlemini yanlışsız yapmaya özen gösterir. 4.2.6.2. Örme işlemi bittiğinde makineyi kapatır. 4.2.6.3. Örme işleminde oluşan atıkları ayrıştırarak geri dönüşüm kutusuna atar.	<ul style="list-style-type: none"> • Kendini Yönetme • Sosyal Öyküler • Güç Kartları 	<ul style="list-style-type: none"> • Kontrol Listesi

Açıklamalar:

Hedef 4.1.1. için kullanılacak araç gereç; yuvarlak örme makinesi, bobin, mum, iğne, ağırlık tarağı, makas.

Hedef 4.1.2. için kullanılacak araç gereç; yuvarlak örme makinesi, bobin, mum, iğne, ağırlık tarağı, makas.

Hedef 4.1.3. için kullanılacak araç gereç; yuvarlak örme makinesi, bobin, iğne, ağırlık tarağı.

Hedef 4.2.2. için kullanılacak araç gereç; yuvarlak örme makinesi, fırça.

Hedef 4.2.3. için kullanılacak araç gereç, paspas.

Hedef 4.2.4. için kullanılacak araç gereç, makine yağı.

DERS PLANI ÖRNEKLERİ
DERS PLANI ÖRNEĞİ – 1

BÖLÜM-1	
Yeterlilik Alanı	1. Dokuma Desen Hazırlama Elemanı Yardımcısı
Modül	1.1. Dokumada Ana Örgüler
Hedef	1.1.1. Ana örgüleri çizmede kullanılan araç gereci tanır.
Hedef Davranışlar	1.1.1.1. Ana örgüleri çizmede kullanılan araç gereci gösterir.
BÖLÜM-2	
Öğretim Yöntem ve Teknikleri	Sabit bekleme süreli öğretim.
Öğretim Araç Gereci	Akıllı tahta, desen kâğıdı, renkli kalemler, cetvel.
Öğretime Hazırlık	Öğretmen, öğretim sürecine başlamadan önce öğrencilerin sahip olması beklenen ön koşul becerilere (ör. taklit becerileri) sahip olup olmadıklarını tek tek değerlendirir. Ek olarak, bu aşamada öğrencilerin dikkati yöneltme ve sunulan yönergelere uygun tepkide bulunma becerilerine sahip olup olmadıklarını değerlendirir. Ön koşul becerilere sahip olmayan öğrencilere öncelikle bu becerilerin öğretimini yapar.
Ortam Düzenleme	Öğretmen, öğrencilerin akıllı tahtayı ve birbirlerini görebilecekleri bir oturma düzeni (ör. U oturma düzeni) oluşturur. Öğretmen, öğretimde kullanacağı tüm araç gereci eksiksiz olarak ortamda bulundurur.
Dikkat Çekme	Öğretmen, öğrencilere: “Bugün sizinle ana örgüleri çizmede kullanılan araç gereci öğreneceğiz. Bakın size çeşitli araç gereç getirdim.” diyerek öğrencilerin dikkatini öğretime çeker.

Güdüleme	Öğretmen: “Bu araç gereci öğrenmek sizin çizim yapmanızı kolaylaştıracak.” gibi ifadelerle davranışı/beceriği öğrenmeleri için öğrencileri güdüler.
Gözden Geçirme ve Derse Geçiş	Öğretmen, öğrencilere: “Daha önce neler öğrenmiştik? Hatırladınız mı? Kimler ne hatırlıyor?” gibi sorular sorarak öğrencilerin yanıtlarını alır. Ardından yanıtlar üzerinden konuyla ilgili geçmiş öğrenmelere yönelik kısa bir tekrar yapıp derse geçer.
BÖLÜM-3	
Uygulama	Öğretmen, öğrencilere: “Şimdi ben bir isim söyleyeceğim, o öğrenci yanıma gelecek. Diğer öğrenciler de bizim çalışmamızı izleyecek. Hazır mısınız?” diyerek öğretime geçer. Öğretmen ilk aşamada sıfır saniye bekleme süreli oturumları gerçekleştirir. Bu oturumlarda öğretmen, öğrenciye “Desen kâğıdını göster.” yönergesini verir. Öğrenciden tepki gelmesine fırsat vermeden kontrol edici ipucunu (ör. model ipucu) sunarak desen kâğıdını gösterir. Öğrencinin tepkide bulunması için dört saniye bekler. Bu süre içerisinde öğrenci doğru tepkide bulunursa öğretmen “Aferin.” gibi ifadelerle öğrencinin tepkisini pekiştirir. Öğrenci yanlış tepkide bulunur ya da hiç tepki de bulunmazsa öğretmen desen kâğıdını göstererek bir sonraki denemeye geçer. Öğretmen, bu süreci diğer denemelerde de tekrarlar. Öğretmen, belirlenen sayıda sıfır saniye bekleme süreli öğretim oturumu ardından sabit bekleme süreli öğretim oturumlarına geçer. Öğretmen, bu oturumlarda beceri yönergesini sunar ve öğrencinin tepkide bulunması için yanıt aralığı süresince (ör. dört saniye) bekler. Öğretmen, doğru tepkileri pekiştirirken, yanlış tepki ya da tepkide bulunmama durumunda kontrol edici ipucunu sunar. Öğretmen bu süreci diğer denemelerde ve diğer öğrenciler ile tekrarlar.

İzleme ve Genelleme	<p>Genelleme: Öğretmen, öğretim sırasında veya öğretim tamamlandıktan sonra farklı ortamlarda (ör. farklı masa) ve farklı araç gereç (ör. farklı renkte araç gereç) kullanarak öğretimi yapılan beceriye ilişkin genelleme verisi toplar. Öğrencilerin performanslarının belirlenen ölçütün altına olması durumunda farklı ortamlarda, farklı kişilerin varlığında ve farklı araç gereç kullanarak ek öğretim oturumlarına yer verir.</p> <p>İzleme: Öğretmen öğretimi yapılan becerilerle ilişkili derslerde öğrencileri gözlemleyerek izleme verisi toplamaya devam eder. Ek olarak öğretmen, belirli aralıklarla (ör. haftada bir) izleme oturumları düzenleyerek öğrencilerin edindikleri becerileri koruyup korumadıklarını değerlendirir. Öğrencilerin izleme oturumlarındaki performanslarının belirlenen ölçütün altına düşmesi durumunda ek öğretim oturumlarına yer verir.</p>
BÖLÜM-4	
Ölçme ve Değerlendirme	<p>Öğretim öncesi değerlendirme: Öğretmen, öğretime başlamadan önce öğrencilerin davranışa/beceriye ilişkin hâlihazırdaki performanslarını belirlemek amacıyla öğretim öncesi değerlendirme oturumları düzenler.</p> <p>Öğretim sırası değerlendirme: Öğretmen; öğretim devam ederken öğrencilerin ilerlemesini belirlemek, uyarlamaya gereksinim olup olmadığına karar vermek ve kullandığı yöntemin etkisini değerlendirmek amacıyla öğretim sırası değerlendirme oturumları düzenler.</p> <p>Öğretim sonrası değerlendirme: Öğretmen, öğretim tamamlandıktan sonra öğrencilerin edindikleri davranışları/becerileri koruyup korumadıklarını değerlendirmek amacıyla öğretim sonrası değerlendirme oturumları düzenler. Öğrencilerin ihtiyaç duyması durumunda davranışa/beceriye ilişkin ek öğretim oturumları düzenler.</p> <p>Öğretmen; öğretim öncesi, sırası ve sonrası değerlendirme oturumlarında hazırlanan “Ana Örgüleri Çizmede Kullanılan Araç Gereci Gösterme Becerisi Veri Kayıt Formu”nu kullanır. Öğretmen, öğrencilerin doğru tepkide buldukları araç gereç için formda ilgili araç gerecin karşısına “+” işareti, doğru tepkide bulunmadığı araç gereç için “-” işareti koyar. Son olarak öğretmen doğru tepki yüzdesini hesaplayarak değerlendirme sürecinin tamamlar.</p>

Veliye Yönelik Öneriler	Veliden, öğrenciye evde bu çalışmalarını tekrar ettirmesi istenebilir.
Açıklamalar/Dikkat Edilecek Hususlar	Öğrencilerin bireysel özelliklerine göre dikkat çekme ve güdüleme aşamalarında farklı açıklamalar yapılabilir.
Dersin İşlenişine Yönelik Öğretmen Görüşleri	

Ana Örgüleri Çizmede Kullanılan Araç Gereci Gösterme Becerisi Veri Kayıt Formu

Davranış	Yönerge	Ölçüt	Kayıt
Öğrenciden önündeki nesnelere desen kâğıdını göstermesi istendiğinde 4/5 oranında gösterir.	Desen kâğıdını göster.	4/5	
Öğrenciden önündeki nesnelere cetveli göstermesi istendiğinde 4/5 oranında gösterir.	Cetveli göster.	4/5	
Öğrenciden önündeki nesnelere renkli kalemleri göstermesi istendiğinde 4/5 oranında gösterir.	Renkli kalemleri göster.	4/5	

DERS PLANI ÖRNEĞİ – 2

BÖLÜM-1	
Yeterlilik Alanı	1. Dokuma Desen Hazırlama Elemanı Yardımcısı
Modül	1.1.Dokumada Ana Örgüler
Hedef	1.1.2.Bezayağı örgüsü çizer.
Hedef Davranışlar	1.1.2.1. Desen kâğıdı üzerinde örgü raporunun sınırlarını işaretler. 1.1.2.2. Desen kâğıdında atkı numaralarını yazar. 1.1.2.3. Desen kâğıdında çözgü numaralarını yazar. 1.1.2.4. Verilen örgüyü desen kâğıdına kalemle çizer.
BÖLÜM-2	
Öğretim Yöntem ve Teknikleri	Video modelle öğretim
Öğretim Araç Gereci	Akıllı tahta, desen kâğıdı, kalem, silgi, boya kalemleri, cetvel
Öğretime Hazırlık	Öğretmen, öğretim sürecine başlamadan önce öğrencilerin sahip olması beklenen ön koşul becerilere (ör. taklit becerileri) sahip olup olmadıklarını tek tek değerlendirir. Ek olarak, bu aşamada öğrencilerin dikkati yöneltme ve sunulan yönergelere uygun tepkide bulunma becerilerine sahip olup olmadıklarını değerlendirir. Ön koşul becerilere sahip olmayan öğrencilere öncelikle bu becerilerin öğretimini yapar.
Ortam Düzenleme	Öğretmen, öğrencilerin akıllı tahtayı ve birbirlerini görebilecekleri bir oturma düzeni (ör. U oturma düzeni) oluşturur. Öğretmen, öğretimde kullanacağı tüm araç gereci eksiksiz olarak ortamda bulundurur.
Dikkat Çekme	Öğretmen, öğrencilere “Bugün sizinle bezayağı örgüsü çizmeyi öğreneceğiz. Bakın size çeşitli araç gereç getirdim.” diyerek öğrencilerin dikkatini öğretime çeker.

Güdüleme	Öğretmen “Bu beceriyi öğrendiğinizde siz de bezayağı örgüsü yapabileceksiniz.” gibi ifadelerle öğrencileri beceriyi öğrenmeleri için güdüler.
Gözden Geçirme ve Derse Geçiş	Öğretmen, öğrencilere “Daha önce ana örgüleri çizmede kullanılan araç gereci öğrenmiştik. Hatırladınız mı? Kimler hatırladı?” gibi sorular sorarak öğrencilerin yanıtlarını alır. Ardından yanıtlar üzerinden konuyla ilgili geçmiş öğrenmelere yönelik kısa bir tekrar yaparak derse geçiş yapar.
BÖLÜM-3	
Uygulama	Öğretmen, sınıfın ortasına geçer “Şimdi sizlerden bezayağı örgüsü çizme ile ilgili videoyu dikkatlice izlemenizi istiyorum. Video bittikten sonra bir isim söyleyeceğim, o öğrenci yanıma gelecek. Diğer öğrenciler de bizim çalışmamızı izleyecek. Hazır mısınız?” diyerek öğretime geçer ve becerinin nasıl sergileneceğine ilişkin hazırlanan videoyu akıllı tahtadan açar. Öğrenciler, videoyu izledikten sonra öğretmen “Aferin, videoyu çok dikkatli bir şekilde izlediniz.” gibi ifadelerle öğrencilerinin davranışlarını sözel olarak pekiştirir. Öğretmen, sırayla öğrencilerin ismini söyler ve ismini söylediği öğrenciyi araç gerecin yer aldığı masaya yönlendirir. Öğretmen, beceri yönergesini (ör. “Bezayağı örgüsü çiz.”) sunar ve belirlediği yanıt aralığı süresi içerisinde (ör. on saniye) öğrencinin tepkisini bekler. Öğretmen, öğrencinin sergilediği davranışları sözel olarak betimleyerek (ör. “Evet şimdi desen kağıdını kalemle çizdin.”) diyerek pekiştirirken, yanlış tepki ve tepkide bulunmama durumunu görmezden gelir. Öğretmen, bu süreci tüm öğrenciler için sırasıyla tekrarlar. Planladığı sayıda öğretim denemesini gerçekleştirdikten sonra öğretim oturumunu öğrencilerinin iş birliği ve katılım davranışlarını pekiştirerek sonlandırır.

Genelleme ve İzleme	<p>Genelleme: Öğretmen öğretim sırasında/tamamlandıktan sonra farklı ortamlarda (ör. farklı sınıf), farklı kişilerin varlığında (ör. farklı öğretmen) ve farklı araç gereç (ör. farklı renkte araç gereç) kullanarak öğretimi yapılan beceriye ilişkin genelleme verisi toplar. Öğrencilerin performanslarının belirlenen ölçütün altına olması durumunda farklı ortamlarda, farklı kişilerin varlığında ve farklı araç gereç kullanarak ek öğretim oturumlarına yer verir.</p> <p>İzleme: Öğretmen öğretimi yapılan becerilerle ilişkili derslerde öğrencileri gözlemleyerek izleme verisi toplamaya devam eder. Ek olarak, öğretmen belirli aralıklarla (ör. haftada bir) izleme oturumları düzenleyerek öğrencilerin edindikleri davranışları/becerileri koruyup korumadıklarını değerlendirir. Öğrencilerin izleme oturumlarındaki performanslarının belirlenen ölçütün altına düşmesi durumunda ek öğretim oturumlarına yer verir.</p>
----------------------------	---

BÖLÜM-4

Ölçme ve Değerlendirme	<p>Öğretim öncesi değerlendirme: Öğretmen, öğretime başlamadan önce öğrencilerin davranışa/beceriye ilişkin hâlihazırdaki performanslarını belirlemek amacıyla öğretim öncesi değerlendirme oturumları düzenler.</p> <p>Öğretim sırası değerlendirme: Öğretmen öğretim devam ederken öğrencilerin ilerlemesini belirlemek, uyarlamaya gereksinim olup olmadığına karar vermek ve kullandığı yöntemin etkisini değerlendirmek amacıyla öğretim sırası değerlendirme oturumları düzenler.</p> <p>Öğretim sonrası değerlendirme: Öğretmen, öğretim tamamlandıktan sonra öğrencilerin edindikleri davranışları/becerileri koruyup korumadıklarını değerlendirmek amacıyla öğretim sonrası değerlendirme oturumları düzenler. Öğrencilerin ihtiyaç duyması durumunda davranışa/beceriye ilişkin ek öğretim oturumları düzenler.</p> <p>Öğretmen; öğretim öncesi, sırası ve sonrası değerlendirme oturumlarında hazırlanan “Bezayağı Örgüsü Çizme Becerisi Veri Kayıt Formu”nu kullanır. Öğretmen, değerlendirme sürecinde tek fırsat tekniğini kullanır ve öğrencilerin doğru sergilediği her basamak için formda ilgili basamağın karşısına “+” işareti koyar. Öğrencilerin doğru olarak sergilemediği her basamak için ise ilgili basamağın karşısına “-” işareti koyar. “-” alınan ilk basamaktan itibaren değerlendirme oturumu sonlandırılarak doğru tepki yüzdesi hesaplanır.</p>
-------------------------------	---

Açıklamalar/Dikkat Edilecek Hususlar	<ul style="list-style-type: none">• Öğrencilerin bireysel özelliklerine göre dikkat çekme ve güdüleme aşamalarında farklı açıklamalar/çalışmalar yapılabilir.• Okul ve sınıf imkânları doğrultusunda ve öğrencilerin performansına göre her öğrenciye araç gereç sağlanarak aynı anda öğretim yapılabilir.• Öğrencilerin performansları doğrultusunda video modelle öğretim yöntemi bir başka yöntem ile (ör. aşamalı yardımla öğretim) birleştirilerek kullanılabilir.
Dersin İşlenişine Yönelik Öğretmen Görüşleri	

Bezayağı Örgüsü Çizme Becerisi Veri Kayıt Formu

Öğrencinin Adı-Soyadı:

Gözlemcinin Adı-Soyadı:

Hedef uyararı:

Evre:

Beceri Basamakları	Oturum ve Tarih									
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	../.. /20...	../.. /20...	../.. /20...	../.. /20...	../.. /20...	../.. /20...	../.. /20...	../.. /20...	../.. /20...	../.. /20...
Desen kâğıdı üzerinde örgü raporunun sınırlarını işaretler.										
Desen kağıdında atkı numaralarını yazar.										
Desen kağıdında çözgü numaralarını yazar.										
Verilen örgüyü desen kağıdına kalemle çizer.										
Doğru Davranış Yüzdesi										

Anahtar: (+) Doğru Tepki, (-) Yanlış Tepki/Tepkide Bulunmaması