

T.C.
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Genel Müdürlüğü



**MESLEKİ GELİŞİM
MODÜLLERİ**



ANKARA, 2016

İÇİNDEKİLER

MESLEKİ GELİŞİM MODÜLLERİ	1
İletişim Modülü	2
Toplumsal Yaşam Modülü	6
Çalışma Hayatı Modülü	10
İş Sağlığı ve İş Güvenliği Modülü	14

MESLEKİ GELİŞİM MODÜLLERİ

İş Eğitimi ve Meslek Ahlakı Dersi Öğretim Programı'nda meslek alanlarına ilişkin programların yanı sıra mesleki gelişime ilişkin modüller de yer almaktadır. Mesleki gelişim modülleri, programdaki açıklamalar dikkate alınarak öğrencilerin ihtiyaçları doğrultusunda 9, 10, 11 ve 12'nci sınıflarda eğitim öğretim sürecine dağılım yapılarak uygulanır.

Mesleki Gelişim Modülleri ve Süreleri

Modül Adları	Öğrenme Çıktısı Sayısı	Süre (Ders Saati)
İletişim	12	160
Toplumsal Yaşam	12	120
Çalışma Hayatı	12	160
İş Sağlığı ve İş Güvenliği	18	160

İLETİŞİM MODÜLÜ

Modülün Amacı : Farklı ortam ve durumlarda etkili iletişim kurma becerisi geliştirebilme.

Modülün Süresi : Hedef kitleye göre ortalama öğrenme süresi 160 ders saatidir.

Öğrenme Çıktıları

1. Çalışma ortamında başkalarıyla olumlu iletişim kurmanın önemini belirtir.
2. Beden dilini kullanarak karşısındaki bireye onu dinlediğini belli eder.
3. İsteklerini ve görüşlerini anlaşılır biçimde ifade eder.
4. Ortama ve kişilere göre uygun hitap ifadelerini kullanarak konuşur.
5. Bilgi almak için sorular sorar.
6. Farklı durum ve ortamlarda uygun şekilde iletişimi başlatır.
7. Farklı durum ve ortamlarda uygun şekilde iletişimi sürdürür.
8. Farklı durum ve ortamlarda uygun şekilde başkaları tarafından başlatılan iletişime katılır.
9. İletişimi uygun biçimde sonlandırır.
10. Çalışma ortamında ihtiyaç duyduğu durumlarda ilgili veya yetkili kişilerden yardım alır.
11. Telefonda kuralına uygun şekilde konuşur.
12. Kendisinden istenilen konuyu internetten araştırır.

Modülün Uygulanması ile İlgili Açıklamalar

1. Modülün öğrenme öğretme sürecinde ağırlıklı olarak doğal ortamda kullanılan öğretim teknikleri (fırsat öğretimi, talep etme model olmaya yönelik öğretim vb.), yanlışsız öğretim teknikleri, video ile model olma yöntemi, sosyal öyküler yöntemi, doğrudan öğretim yöntemi, akran destekli öğretim vb. yöntem ve teknikler kullanılabilir.
2. Modül, özel eğitim öğretmeni ve alan öğretmenin iş birliği ile uygulanacaktır.
3. Modülün öğrenme çıktıları eğitim öğretim sürecinin tamamında uygun ortam ve zamanlarda pekiştirilmelidir.
4. Modülde yer alan öğrenme çıktıları, diğer akademik derslerle bağlantılı olarak işlenmelidir.
5. Öğrenme çıktıları, bilgi düzeyi verildikten sonra yapılandırılmış ve doğal ortamlarda uygulamalar yaptırılarak pekiştirilmelidir.

6. Modülün öğrenme öğretme sürecinde gerçek ortamlara gezi düzenlenebilir.
7. Öğretim yapılacak ortamın dikkat dağıtıcı uyarıcılardan (yüksek ses, yüksek ışık vb.) arındırılmış olmasına özen gösterilmelidir.
8. Konuların öğretiminde gerekli olan donanım ve malzemelerin eksiksiz olarak bulundurulmasına dikkat edilmelidir.
9. İletişim becerilerinin öğretim ortamlarından doğal ortamlara ve günlük yaşama aktarılmasında ailenin de katılımıyla okul dışı uygulamalara yer verilmelidir.
10. Öğrencilere meslek dilinin kazandırılması için o meslekle ilgili kavram analizleri yapılarak öğrencilerin dil dağarcığı geliştirilmelidir.

Modülün İçeriği

I. İLETİŞİM BECERİLERİ

- A. İletişimin Önemi
- B. Dinleme
- C. Kendini İfade Etme
- D. İletişimi Başlatma
- E. İletişimi Sürdürme
- F. İletişimi Sonlandırma

II. KİTLE İLETİŞİM ARAÇLARININ KULLANIMI

- A. Telefon Kullanımı
- B. İnternet Kullanımı

Modülde Ölçme ve Değerlendirme

Modülün öğrenme çıktılarının ölçülmesi ve değerlendirilmesi esastır. Öğrenme çıktılarının özelliğine ve sınırına uygun ölçme araçları kullanılır. Hedef kitlenin özellikleri dikkate alınarak öğrenme çıktılarının her biri için ayrı ölçme aracı geliştirilebileceği gibi bir araçla birden çok öğrenme çıktısı da ölçülebilir.

Her bir öğrenme çıktısı değerlendirilirken öğretim sürecinde kullanılan öğretimsel hedefler, öğrencinin atölyede/iş yerinde yaptığı uygulamalar da göz önünde bulundurulur.

Öğrencinin modüle ait öğrenme çıktılarının tamamını gerçekleştirme hedeflenmektedir. Ancak öğrencinin modül bazında başarılı kabul edilmesi için modülün öğrenme çıktılarının yarıdan fazlasını başarması gerekir.

Öğrenme çıktılarının ölçülmesi ile ilgili değerlendirmeler dikkate alınarak öğrencilerin modül bazında başarıları belirlenir. Bu amaçla öğrencinin modül bazında öğrenme çıktılarını kazanıp kazanmadığını ortaya koyan bir modül değerlendirme formu kullanılabilir. Formda, öğrenme çıktılarının tamamına yer verilir. Öğrencinin öğrenme çıktısını bağımsız gerçekleştirme düzeyi ile ilgili açıklama yapılır. Öğrencinin modül bazındaki durumu; sonuç bölümüne “Başarılı”, “Modül Tekrar Edilmeli” veya “Başarısız” notu ile belirtilir.

ÖRNEK MODÜL DEĞERLENDİRME FORMU

Öğrencinin Adı Soyadı :
Değerlendirme Tarihi :
Değerlendirmeyi Yapan Öğretmen :

Modül Adı	İletişim		
<input type="checkbox"/> Modül ilk defa alınıyor	<input type="checkbox"/> Modül ikinci defa alınıyor		
	Öğrenme Çıktıları	Değerlendirme (+ / -)	Açıklama
1			
2			
3			
4			
5			
...			
Sonuç			

Açıklama:

- Bu form, modülün öğrenme çıktılarının ölçülmesi ve değerlendirilmesi etkinliklerinden sonra doldurulur.*
- Bağımsız olarak gerçekleştirilen öğrenme çıktıları (+), bağımsız olarak gerçekleştirilemeyen öğrenme çıktıları (-) olarak işaretlenir. Açıklama satırında bu detay belirtilir.*
- (-) olan kazanımlar, modülü tekrarlayacak olan öğrencinin bireysel eğitim planına yol gösterecektir.*
- Öğrencinin modül bazındaki durum; sonuç bölümüne “Başarılı”, “Modül Tekrar Edilmeli” veya “Başarısız” notu ile belirtilir.*
- Öğrencinin modül bazında başarılı kabul edilebilmesi için öğrenme çıktılarının yarısından fazlasından (+) işareti alması gerekir.*

TOPLUMSAL YAŞAM MODÜLÜ

Modülün Amacı: Toplumsal yaşam için gerekli olan becerileri geliştirebilme.

Modülün Süresi: Hedef kitleye göre ortalama öğrenme süresi 120 ders saatidir.

Öğrenme Çıktıları

1. İşinin gerektirdiği kişisel temizlik ve bakımı yapar.
2. Bulunduğu ortamın özelliğine uygun giyinir.
3. Çevresindekilerle zaman dilimine uygun selamlaşma ifadelerini kullanır.
4. İletişimde nezaket sözcüklerini yerinde kullanır.
5. İletişimde taziye ve tebrik sözcüklerini yerinde kullanır.
6. Sıra beklenmesi gereken yerlerde sırasını bekler.
7. Yemek yerken görgü kurallarına uyar.
8. Sosyal etkinliklere ilgisi doğrultusunda katılır.
9. Servis ve toplu taşıma araçlarında uygun davranışlar sergiler.
10. Çevresini tanımada işaret ve ipuçlarını etkin şekilde kullanır.
11. İç ve dış mekanlarda bağımsız hareket eder.
12. Toplum içerisinde uygun duruş ve oturuş pozisyonu alır.

Modülün Uygulanması ile İlgili Açıklamalar

1. Modülün öğrenme öğretme sürecinde ağırlıklı olarak yanlışsız öğretim teknikleri, video ile model olma yöntemi, sosyal öyküler yöntemi, doğrudan öğretim yöntemi, akran destekli öğretim vb. yöntem ve teknikler kullanılabilir.
2. Modül, özel eğitim öğretmeni ve alan öğretmenin iş birliği ile uygulanacaktır.
3. Kişisel temizlik ve bakım ile ilgili çalışmalarda öğrencinin el, yüz ve ayak yıkama, banyo yapma, diş fırçalama, saç/sakal tıraşı vb. becerilerin öğretimi yapılarak kalıcı hâle getirilmelidir.
4. Kişisel bakım ve temizlik konularında aile ile iş birliği içinde çalışılmalıdır.
5. Selamlaşma ifadelerini kullanmaya yönelik çalışmalarda gün içinde farklı zamanlarda kullanılan selamlaşma kalıpları (günaydın, iyi akşamlar, iyi geceler, merhaba vb.) üzerinde çalışılarak selamlaşma ifadeleri kalıcı hâle getirilmelidir.
6. İletişimde nezaket, taziye ve tebrik sözcüklerini kullanmaya yönelik çalışma yapılırken yapılandırılmış ortamlar kullanarak sözcükleri yerinde kullanma alışkanlığı kazandırılmalıdır.

7. Modülün öğrenme çıktıları, eğitim öğretim sürecinin tamamında uygun ortam ve zamanlarda pekiştirilmelidir.
8. Modülde yer alan öğrenme çıktıları, diğer akademik derslerle bağlantılı olarak işlenmelidir.
9. Öğrenme çıktıları bilgi düzeyi verildikten sonra yapılandırılmış ortamlarda ve atölyelerde uygulamalar yaptırılarak pekiştirilmelidir.
10. Modülün öğrenme öğretme sürecinde gerçek ortamlara gezi düzenlenebilir.
11. Bu modülün öğrenme öğretme sürecinde atölye ve laboratuvarlar ile sektörel iş yerleri, eğitim ortamı olarak kullanılmalıdır.
12. Öğretim yapılacak ortamın dikkat dağıtıcı uyarıcılardan (yüksek ses, yüksek ışık vb.) arındırılmış olmasına özen gösterilmelidir.
13. Toplumsal yaşama ilişkin becerilerin, öğretim ortamlarından doğal ortamlara ve günlük yaşama aktarılmasında ailenin de katılımıyla okul dışı uygulamalara yer verilmelidir.
14. Öğrencinin ortama uygun kıyafet giymesine dikkat edilmelidir.
15. Görme yetersizliği olan öğrencilerin buldukları ortamda bağımsız hareket edebilmeleri için, ortamın fiziksel özellikleri, araç gereçlerin bulunduğu yerler, riskli alanlar öğretmen tarafından görsel, dokunsal ve işitsel uyarılar olarak tanıtılmalıdır. Öğrencinin zihinsel haritasında herhangi bir karışıklık oluşmaması için ortamındaki araç gereçler ve eşyaların yerleri sürekli sabit tutulmalıdır. Ancak değişiklik yapılması gerekiyorsa yapılan değişiklikler hakkında öğrenciler bilgilendirilmelidir.
16. Görme yetersizliği olan öğrencilere uygun duruş ve oturuş pozisyonlarının kazandırılması için ders içi ve ders dışında egzersizler yaptırılmalıdır. Ayrıca bu becerinin öğretiminde ortam ve araç gereçlerde gerekli düzenlemeler yapılmalıdır.

Modülün İçeriği

I. GİYİM VE KİŞİSEL BAKIM

- A. Kişisel Bakım
- B. Vücut Temizliği
- C. Ortama Uygun Giyinme

II. SOSYAL İLİŞKİLER

- A. Selamlaşma İfadeleri
- B. Nezaket Sözcükleri
- C. Taziye ve Tebrik Sözcükleri
- D. Yemekte Görgü Kuralları

III. TOPLUM YAŞAMINA KATILMA

- A. Serbest Etkinlikler
- B. Toplu Taşıma Araçları İle Seyahat
- C. Doğru Duruş ve Oturuş

Modülde Ölçme ve Değerlendirme

Modülün öğrenme çıktılarının ölçülmesi ve değerlendirilmesi esastır. Öğrenme çıktılarının özelliğine ve sınırına uygun ölçme araçları kullanılır. Hedef kitlenin özellikleri dikkate alınarak öğrenme çıktılarının her biri için ayrı ölçme aracı geliştirilebileceği gibi bir araçla birden çok öğrenme çıktısı da ölçülebilir.

Her bir öğrenme çıktısı değerlendirilirken öğretim sürecinde kullanılan öğretimsel hedefler, öğrencinin atölyede/iş yerinde yaptığı uygulamalar da göz önünde bulundurulur.

Öğrencinin modüle ait öğrenme çıktılarının tamamını gerçekleştirme hedeflenmektedir. Ancak öğrencinin modül bazında başarılı kabul edilmesi için modülün öğrenme çıktılarının yarısından fazlasını başarması gerekir.

Öğrenme çıktılarının ölçülmesi ile ilgili değerlendirmeler dikkate alınarak öğrencilerin modül bazında başarıları belirlenir. Bu amaçla öğrencinin modül bazında öğrenme çıktıları kazanıp kazanmadığını ortaya koyan bir modül değerlendirme formu kullanılabilir. Formda, öğrenme çıktılarının tamamına yer verilir. Öğrencinin öğrenme çıktısını bağımsız gerçekleştirme düzeyi ile ilgili açıklama yapılır. Öğrencinin modül bazındaki durumu; sonuç bölümüne “Başarılı”, “Modül Tekrar Edilmeli” veya “Başarısız” notu ile belirtilir.

ÖRNEK MODÜL DEĞERLENDİRME FORMU

Öğrencinin Adı Soyadı :
Değerlendirme Tarihi :
Değerlendirmeyi Yapan Öğretmen :

Modül Adı	Toplumsal Yaşam		
<input type="checkbox"/> Modül ilk defa alınıyor	<input type="checkbox"/> Modül ikinci defa alınıyor		
	Öğrenme Çıktıları	Değerlendirme (+ / -)	Açıklama
1			
2			
3			
4			
5			
...			
Sonuç			

Açıklama:

- 1. Bu form, modülün öğrenme çıktılarının ölçülmesi ve değerlendirilmesi etkinliklerinden sonra doldurulur.*
- 2. Bağımsız olarak gerçekleştirilen öğrenme çıktıları (+), bağımsız olarak gerçekleştirilemeyen öğrenme çıktıları (-) olarak işaretlenir. Açıklama satırında bu detay belirtilir.*
- 3. (-) olan kazanımlar, modülü tekrarlayacak olan öğrencinin bireysel eğitim planına yol gösterecektir.*
- 4. Öğrencinin modül bazındaki durum; sonuç bölümüne “Başarılı”, “Modül Tekrar Edilmeli” veya “Başarısız” notu ile belirtilir.*
- 5. Öğrencinin modül bazında başarılı kabul edilebilmesi için öğrenme çıktılarının yarısından fazlasından (+) işareti alması gerekir.*

ÇALIŞMA HAYATI MODÜLÜ

Modülün Amacı : Çalışma hayatı ile ilgili bilgi ve beceriler kazanabilme.

Modülün Süresi : Hedef kitleye göre ortalama öğrenme süresi 160 ders saatidir.

Öğrenme Çıktıları

1. Eğitim aldığı alanla ilgili meslekleri tanır.
2. İş yeri açmak için destek veren kurum ve kuruluşları tanır.
3. İş yerinin özelliğine göre birimleri tanır.
4. İşin hayatımızdaki önemini belirtir.
5. Sosyal güvenlik haklarını, yasa ve yönetmelikler çerçevesinde uygun şekilde kullanır.
6. Çalışma hayatında para yerine geçen belge ve araçları ayırt eder.
7. İş başvurusu için yapılması gerekenleri açıklar.
8. İş görüşmesi için yapılması gerekenleri açıklar.
9. İş yeri kurallarına uyar.
10. Çalışma ortamını temiz ve düzenli kullanır.
11. İş yerindeki görev ve sorumluluklarını zamanında ve eksiksiz tamamlar.
12. Ekipteki görev ve sorumluluklarını zamanında ve eksiksiz yerine getirir.

Modülün Uygulanması ile İlgili Açıklamalar

1. Modülün öğrenme öğretme sürecinde amaca ve öğrenci özelliklerine göre uygun yöntem ve teknikler seçilmelidir. Örnek olarak psikomotor yönü ağırlıklı becerilerin öğretiminde yaygın beceri öğretimi yöntemleri kullanılabilirken bilişsel yönü ağırlıklı becerilerin öğretiminde tek basamaklı beceri öğretimi ya da sosyal beceri öğretiminde olduğu gibi akran öğretimi, sosyal öykü öğretimi, drama, yanlışsız öğretim teknikleri, beceri analizi ile beceri öğretimi yöntemi, gösteri (demonstrasyon) yöntemi, doğrudan öğretim yöntemi (açık anlatım yöntemi) ve benzeri yöntem ve teknikler kullanılabilir.
2. Modül, özel eğitim öğretmeni ve alan öğretmenin iş birliği ile uygulanacaktır.
3. Modülün öğrenme çıktıları, eğitim öğretim sürecinin tamamında uygun ortam ve zamanlarda pekiştirilmelidir.
4. Modülde yer alan öğrenme çıktıları, diğer akademik derslerle bağlantılı olarak işlenmelidir.

5. Öğrenme çıktıları, bilgi düzeyi verildikten sonra yapılandırılmış ortamlarda ve atölyelerde uygulamalar yaptırılarak pekiştirilmelidir.
6. Modülün öğrenme öğretme sürecinde gerçek ortamlara gezi düzenlenebilir.
7. Bu modülün öğrenme öğretme sürecinde atölye ve laboratuvarlar ile sektörel iş yerleri, eğitim ortamı olarak kullanılmalıdır.
8. Öğretim yapılacak ortamın dikkat dağıtıcı uyarıcılardan (yüksek ses, yüksek ışık vb.) arındırılmış olmasına özen gösterilmelidir.
9. Çalışma hayatında para yerine geçen belgeler ile ilgili çalışma yapılırken toplumsal hayatta sık kullanılan kredi kartı, yemek fişi, çay fişi, jeton, senet vb. belgelerin öğretimi yapılmalıdır.
10. İş başvurusu için yapılması gerekenlerin öğretiminde; başvuru formları, öz geçmiş hazırlanması, sağlık raporu vb. gerekli belgelerin nasıl temin edilmesi gerektiği ve elektronik ortamda işlemlerin yapılması yönünde etkinliklerin planlanmasına özen gösterilmelidir.
11. İş görüşmesi için yapılması gerekenlerin öğretiminde görüşme öncesi hazırlık, görüşme sırasında ve sonrasında yapılması gerekenlerle ilgili etkinliklerin planlanmasına özen gösterilmelidir.
12. Çalışma hayatına ilişkin becerilerin, öğretim ortamlarından doğal ortamlara ve günlük yaşama aktarılmasında ailenin de katılımıyla okul dışı uygulamalara yer verilmelidir.

Modülün İçeriği

I.ÇALIŞMA HAYATINA GİRİŞ

A. Meslekleri Tanıma

1. İş başvurusu formları
2. Başvuru formlarını doldurma

B. Öz Geçmiş Hazırlama

1. İş başvurusunda gerekli diğer belgeler
2. İşe yerleştiren kurumlar

C. İş Görüşmesi

1. Görüşme öncesi hazırlık
2. Görüşme sırasında yapılacaklar
3. Görüşme sonrası yapılacaklar

II. ÇALIŞMA HAYATINA KATILIM

A. Hak ve Sorumluluklar

1. Yasal haklar
2. Görev ve sorumluluklar

B. İş Hayatında Düzen

1. İş yaşamında kurallar
2. Temizlik ve düzen

Modülde Ölçme ve Değerlendirme

Modülün öğrenme çıktılarının ölçülmesi ve değerlendirilmesi esastır. Öğrenme çıktılarının özelliğine ve sınırına uygun ölçme araçları kullanılır. Hedef kitlenin özellikleri dikkate alınarak öğrenme çıktılarının her biri için ayrı ölçme aracı geliştirilebileceği gibi bir araçla birden çok öğrenme çıktısı da ölçülebilir.

Her bir öğrenme çıktısı değerlendirilirken öğretim sürecinde kullanılan öğretimsel hedefler, öğrencinin atölyede/iş yerinde yaptığı uygulamalar da göz önünde bulundurulur.

Öğrencinin modüle ait öğrenme çıktılarının tamamını gerçekleştirme hedeflenmektedir. Ancak öğrencinin modül bazında başarılı kabul edilmesi için modülün öğrenme çıktılarının yarısından fazlasını başarması gerekir.

Öğrenme çıktılarının ölçülmesi ile ilgili değerlendirmeler dikkate alınarak öğrencilerin modül bazında başarıları belirlenir. Bu amaçla öğrencinin modül bazında öğrenme çıktılarını kazanıp kazanmadığını ortaya koyan bir modül değerlendirme formu kullanılabilir. Formda, öğrenme çıktılarının tamamına yer verilir. Öğrencinin öğrenme çıktısını bağımsız gerçekleştirme düzeyi ile ilgili açıklama yapılır. Öğrencinin modül bazındaki durumu; sonuç bölümüne “Başarılı”, “Modül Tekrar Edilmeli” veya “Başarısız” notu ile belirtilir.

ÖRNEK MODÜL DEĞERLENDİRME FORMU

Öğrencinin Adı Soyadı :
Değerlendirme Tarihi :
Değerlendirmeyi Yapan Öğretmen :

Modül Adı	Çalışma Hayatı		
<input type="checkbox"/> Modül ilk defa alınıyor	<input type="checkbox"/> Modül ikinci defa alınıyor		
	Öğrenme Çıktıları	Değerlendirme (+ / -)	Açıklama
1			
2			
3			
4			
5			
...			
Sonuç			

Açıklama:

- 1. Bu form, modülün öğrenme çıktılarının ölçülmesi ve değerlendirilmesi etkinliklerinden sonra doldurulur.*
- 2. Bağımsız olarak gerçekleştirilen öğrenme çıktıları (+), bağımsız olarak gerçekleştirilemeyen öğrenme çıktıları (-) olarak işaretlenir. Açıklama satırında bu detay belirtilir.*
- 3. (-) olan kazanımlar, modülü tekrarlayacak olan öğrencinin bireysel eğitim planına yol gösterecektir.*
- 4. Öğrencinin modül bazındaki durum; sonuç bölümüne “Başarılı”, “Modül Tekrar Edilmeli” veya “Başarısız” notu ile belirtilir.*
- 5. Öğrencinin modül bazında başarılı kabul edilebilmesi için öğrenme çıktılarının yarısından fazlasından (+) işareti alması gerekir.*

İŞ SAĞLIĞI VE İŞ GÜVENLİĞİ MODÜLÜ

Modülün Amacı: Farklı ortam ve durumlarda iş sağlığı ve iş güvenliği ile ilgili temel bilgi ve becerileri kazanabilme.

Modülün Süresi: Hedef kitleye göre ortalama öğrenme süresi 160 ders saatidir.

Öğrenme Çıktıları

1. İşe uygun koruyucu aparatlar kullanır.
2. İş güvenliği ile ilgili basit önlemleri sıralar.
3. İş güvenliği ile ilgili görsel, dokunsal ve işitsel uyarıların anlamını ifade eder.
4. İş kazaları sırasında yapılması gerekenleri açıklar.
5. İş güvenliği ile ilgili talimatlara uyar.
6. İşe uygun kıyafet giyer.
7. İşe başlarken tezgâh ya da makinedeki koruyucu aparatları kontrol eder.
8. İş kazalarının nedenlerini sıralar.
9. Çalıştığı ortamın temizliğini yapar.
10. Çalıştığı ortamdaki araç gereçlerin temizliğini yapar.
11. Kullandığı araç gereçleri yerine koyar.
12. Meslek hastalıklarına neden olabilecek durumlara karşı önlem alır.
13. İş kazası ve hastalık durumlarında ilgili kişiye veya kuruma başvurur.
14. İş kazalarında ilgili kişiye haber verir.
15. İş ve çalışma hayatına ilişkin yasal düzenlemeleri basit bir dille açıklar.
16. Sosyal güvenlik haklarını yasa ve yönetmelikler çerçevesinde uygun şekilde kullanır.
17. Çalışma ortamındaki güvenliğe yönelik işaret ve ipuçlarını etkin şekilde kullanır.
18. Çalışma ortamında bağımsız hareket eder.

Modülün Uygulanması ile İlgili Açıklamalar

1. Modülün öğrenme öğretme sürecinde ağırlıklı olarak yanlışsız öğretim teknikleri, beceri analizi ile beceri öğretimi yöntemi, gösteri (demonstrasyon) yöntemi, doğrudan öğretim yöntemi (açık anlatım yöntemi), akran destekli öğretim ve benzeri yöntem ve teknikleri kullanılabilir.
2. Modül, özel eğitim öğretmeni ve alan öğretmeninin iş birliği ile uygulanacaktır.

3. Modülün öğrenme çıktıları, eğitim öğretim sürecinin tamamında uygun ortam ve zamanlarda pekiştirilmelidir.
4. Modülde yer alan öğrenme çıktıları, diğer akademik derslerle bağlantılı olarak işlenmelidir.
5. Öğrenme çıktıları, yapılandırılmış ortamlarda veya atölyelerde uygulamalar yaptırılarak kazandırılmalıdır.
6. Modülün öğrenme öğretme sürecinde gerçek ortamlara gezi düzenlenebilir.
7. Öğretim yapılacak ortamın dikkat dağıtıcı uyarıcılardan (yüksek ses, yüksek ışık vb.) arındırılmış olmasına özen gösterilmelidir.
8. Öğrencilere iş öncesinde çalışılacak atölyeler ve bu atölyelerdeki araç gereçler tanıtılmalı; bunların doğru kullanımları, kullanılan araç gereçlerin takımhane ve depo düzeninin sağlanması öğretilmelidir.
9. Öğrencilere temiz, düzenli, planlı iş yapabilme beceri ve alışkanlığının kazandırılması önemlidir. Öğrencilerin çalışmalarını tamandıktan sonra araç gereçlerin temizliğini yapmaları, araç gereçleri yerlerine koymaları, zaman ve malzeme bakımından ekonomik olmaları, işlerini temiz ve düzenli yapmalarına yönelik beceriler kazandırılmalıdır.
10. Öğrenci kıyafetlerinin iş güvenliğine uygun olmasına dikkat edilmelidir.
11. Görme yetersizliği olan öğrencilerin, buldukları ortamda bağımsız hareket edebilmeleri için, ortamın fiziksel özellikleri, araç gereçlerin bulunduğu yerler, riskli alanlar öğretmen tarafından görsel, dokunsal ve işitsel uyarılar olarak tanıtılmalıdır. Öğrencinin zihinsel haritasında herhangi bir karışıklık oluşmaması için ortamındaki araç gereçler ve eşyaların yerleri sürekli sabit tutulmalıdır. Ancak değişiklik yapılması gerekiyorsa yapılan değişiklikler hakkında öğrenciler bilgilendirilmelidir.
12. Öğretmenler tarafından atölyelerde gerekli güvenlik tedbirleri alınmalıdır. Atölyelerde tezgâh ve araç gereçlerin kullanımına ilişkin uyarılar hazırlanarak öğrencilerin ulaşabileceği yerlere yapıştırılmalı ve uyarıları dikkate alarak çalışmaları sağlanmalıdır.
13. Öğrencilerin iş yeri kurallarına uygun olarak çalışmaları sağlanmalıdır.
14. İş sağlığı ve iş güvenliğine ilişkin becerilerin öğretim ortamlarından doğal ortamlara ve günlük yaşama aktarılmasında ailenin de katılımıyla okul dışı uygulamalara yer verilmelidir.

15. İş ve çalışma hayatına ilişkin yasal düzenlemelerle ilgili temel bilgiler; öğrencilere görsel, işitsel ve yazılı kaynaklarla verilmelidir.

Modülün İçeriği

I. İŞ KAZALARININ NEDENLERİ

- A. İnsanlara Bağlı Nedenler
- B. Fizik ve Mekanik Çevre Koşullarına Bağlı Nedenler

II. İŞ GÜVENLİĞİ

- A. Basit Güvenlik Önlemleri
- B. İş Güvenliği Talimatları
- C. Koruyucu Aparatlar
- D. İşe Uygun Giysiler

III. TEMİZLİK VE DÜZEN

- A. Ortam Temizliği
- B. Araç Gereçlerin Bakımı

IV. İŞ KAZALARI VE MESLEK HASTALIKLARI

- A. Meslek Hastalıklarından Korunmaya Karşı Alınacak Önlemler
- B. İş Kazalarında Yapılması Gerekenler

V. SOSYAL GÜVENLİK HAKLARI

- A. Yasal Haklar ve Düzenlemeler
- B. Yasal Hakların Kullanımı

Modülde Ölçme ve Değerlendirme

Modülün öğrenme çıktılarının ölçülmesi ve değerlendirilmesi esastır. Öğrenme çıktılarının özelliğine ve sınırına uygun ölçme araçları kullanılır. Hedef kitlenin özellikleri dikkate alınarak öğrenme çıktılarının her biri için ayrı ölçme aracı geliştirilebileceği gibi bir araçla birden çok öğrenme çıktısı da ölçülebilir.

Her bir öğrenme çıktısı değerlendirilirken öğretim sürecinde kullanılan öğretimsel hedefler, öğrencinin atölyede/iş yerinde yaptığı uygulamalar da göz önünde bulundurulur.

Öğrencinin modüle ait öğrenme çıktılarının tamamını gerçekleştirmesi hedeflenmektedir. Ancak öğrencinin modül bazında başarılı kabul edilmesi için modülün öğrenme çıktılarının yarısından fazlasını başarması gerekir.

Öğrenme çıktılarının ölçülmesi ile ilgili değerlendirmeler dikkate alınarak öğrencilerin modül bazında başarıları belirlenir. Bu amaçla öğrencinin modül bazında öğrenme çıktılarını kazanıp kazanmadığını ortaya koyan bir modül değerlendirme formu kullanılabilir. Formda, öğrenme çıktılarının tamamına yer verilir. Öğrencinin öğrenme çıktısını bağımsız gerçekleştirme düzeyi ile ilgili açıklama yapılır. Öğrencinin modül bazındaki durumu; sonuç bölümüne “Başarılı”, “Modül Tekrar Edilmeli” veya “Başarısız” notu ile belirtilir.

ÖRNEK MODÜL DEĞERLENDİRME FORMU

Öğrencinin Adı Soyadı :

Değerlendirme Tarihi :

Değerlendirmeyi Yapan Öğretmen :

Modül Adı	İş Sağlığı ve İş Güvenliği		
<input type="checkbox"/> Modül ilk defa alınıyor	<input type="checkbox"/> Modül ikinci defa alınıyor		
	Öğrenme Çıktıları	Değerlendirme (+ / -)	Açıklama
1			
2			
3			
4			
5			
...			
Sonuç			

Açıklama:

- Bu form, modülün öğrenme çıktılarının ölçülmesi ve değerlendirilmesi etkinliklerinden sonra doldurulur.*
- Bağımsız olarak gerçekleştirilen öğrenme çıktıları (+), bağımsız olarak gerçekleştirilemeyen öğrenme çıktıları (-) olarak işaretlenir. Açıklama satırında bu detay belirtilir.*
- (-) olan kazanımlar, modülü tekrarlayacak olan öğrencinin bireysel eğitim planına yol gösterecektir.*
- Öğrencinin modül bazındaki durum; sonuç bölümüne “Başarılı”, “Modül Tekrar Edilmeli” veya “Başarısız” notu ile belirtilir.*
- Öğrencinin modül bazında başarılı kabul edilebilmesi için öğrenme çıktılarının yarısından fazlasından (+) işareti alması gerekir.*